



คู่มือการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนละงูพิทยาคม อำเภอละงู จังหวัดสตูล



โรงเรียนละงูพิทยาคม อำเภอละงู จังหวัดสตูล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สงขลา-สตูล
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สภาพสังคมปัจจุบันได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ผลจากการเปลี่ยนแปลงทำให้เกิดปัญหาทางสังคม เศรษฐกิจและวัฒนธรรมที่เข้ามาสู่สังคมไทย ทำให้เกิดผลกระทบต่อเด็กเยาวชนในวัยเรียน โดยเฉพาะเรื่องพฤติกรรมและลักษณะอันพึงประสงค์ของเด็ก ความปลอดภัยในชีวิตปัญหายาเสพติดซึ่งเป็นภัยรอบข้างสำหรับเด็กและเยาวชน จึงจำเป็นต้องมีผู้ชี้แนะ ให้คำแนะนำ ให้ความรักความไว้วางใจ และความเข้าใจแก่เด็กทุกคน เพื่อหวังให้เยาวชนเติบโตอย่างมีคุณภาพ และเป็นคนดี มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ อยู่ในสังคมอย่างปลอดภัย และมีความสุข

คู่มือระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อครูที่ปรึกษาครูแนะแนวนำไปใช้ในการดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคน โดยร่วมกับผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนละงูพิทยาคม ดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ป้องกันและปัญหาและส่งเสริมพัฒนานักเรียนอย่างเป็นระบบ

เอกสารคู่มือเล่มนี้สำเร็จลงด้วยดีโดยได้รับความร่วมมือจากคณะครูและผู้ที่เกี่ยวข้อง จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ฝ่ายกิจการนักเรียน
พฤษภาคม 2568

สารบัญ

เรื่อง	
ความนำ	ก
สารบัญ	๗
วิสัยทัศน์	1
พันธกิจ	1
เป้าหมายของโรงเรียน	1
ปรัชญา/คำขวัญ	1
สีประจำโรงเรียน	1
แผนภูมิโครงสร้างการบริหารฝ่ายกิจการนักเรียน	2
ตอนที่ 1 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	3
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนคืออะไร	3
กระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4
กลยุทธ์ความสำเร็จในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4
ความหมาย	5
วัตถุประสงค์	5
ขอบข่ายการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	5
ประโยชน์ของการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	5
ตอนที่ 2 บทบาทหน้าที่ของหน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	7
บทบาทหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	8
บทบาทหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพม.)	9
บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษา	10
ตอนที่ 3 การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	14
การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา	14
การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษา	15
1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	16
2. การคัดกรองนักเรียน	17
3. การส่งเสริมและพัฒนา	18
4. การป้องกันช่วยเหลือและแก้ไข	20
5. การส่งต่อ	21
ภาคผนวก	
แบบฟอร์มต่างๆ	24

ความนำ

วิสัยทัศน์

โรงเรียนคุณภาพของชุมชน

พันธกิจ

1. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตร
2. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ
4. สร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
5. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. พัฒนาระบบบริหารให้เกิดประสิทธิผล

เป้าหมายของโรงเรียน

1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นในทุกกลุ่มสาระ
3. ผู้เรียนมีทักษะด้านอาชีพตามความถนัดและความสามารถของตนเอง
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและมีจรรยาบรรณเป็นแบบอย่างที่ดี
5. จัดสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้
6. มีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อสร้างเครือข่ายองค์กรแห่งการเรียนรู้
7. นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต การอนุรักษ์ทรัพยากร สิ่งแวดล้อมและสืบทอดวัฒนธรรมอันดีงามของสถานศึกษาและประเทศชาติ
8. จัดการศึกษาโดยได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน
9. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปรัชญา/คำขวัญ

ปรัชญาของโรงเรียน: “วชชา จรณ สมปณนา สาเสฏฐา”

ผู้มีความรู้ดี ประพฤติดี เป็นผู้ประเสริฐ

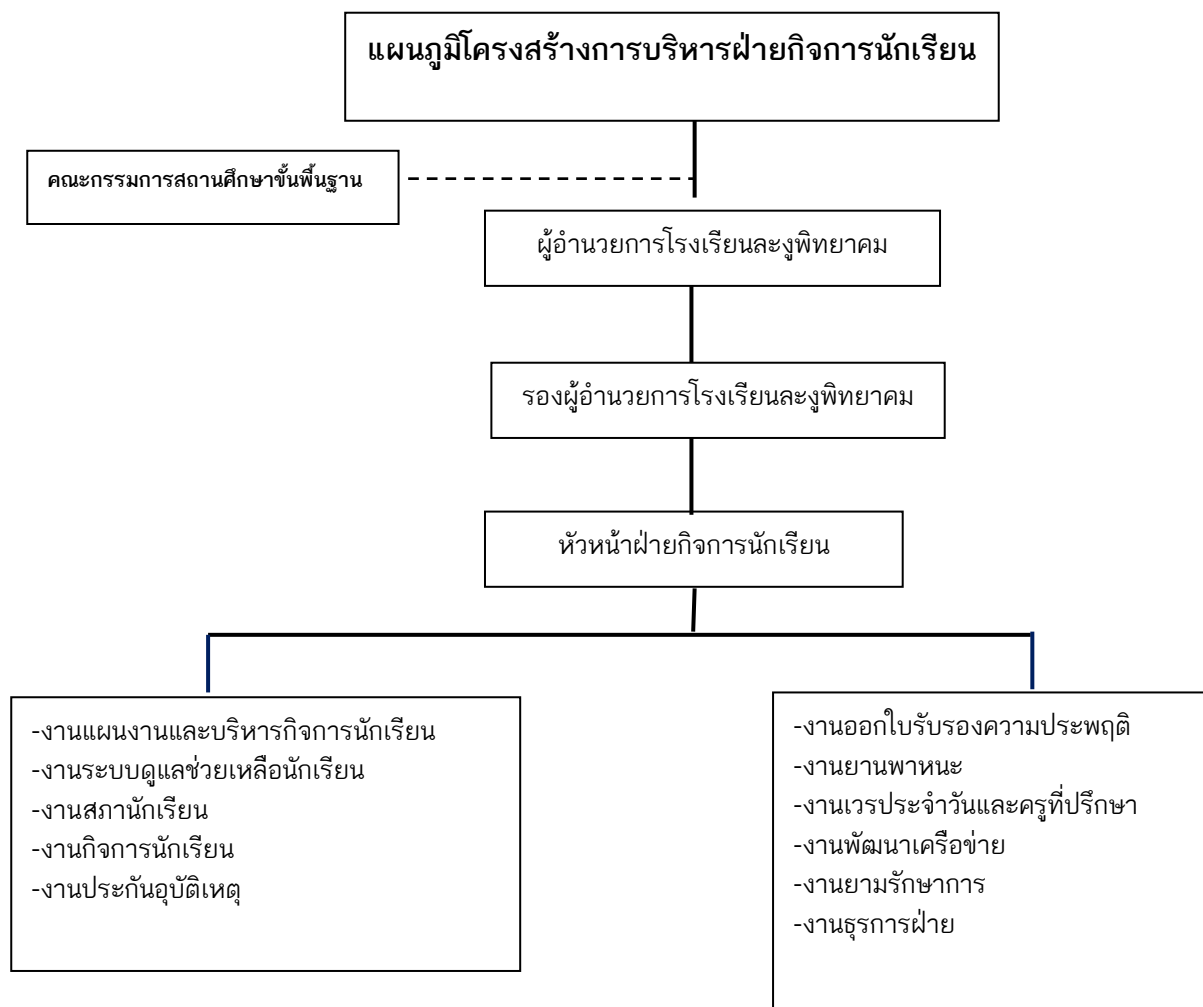
คำขวัญ : “อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพียบพร้อมคุณธรรม

เลิศล้ำปัญญา เชิดชูประชาธิปไตย”

สีประจำโรงเรียน

เหลือง หมายถึง ความสว่างแห่งสติปัญญา

น้ำเงิน หมายถึง ความมุ่งมั่น ความมีพลัง



ตอนที่ 1
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

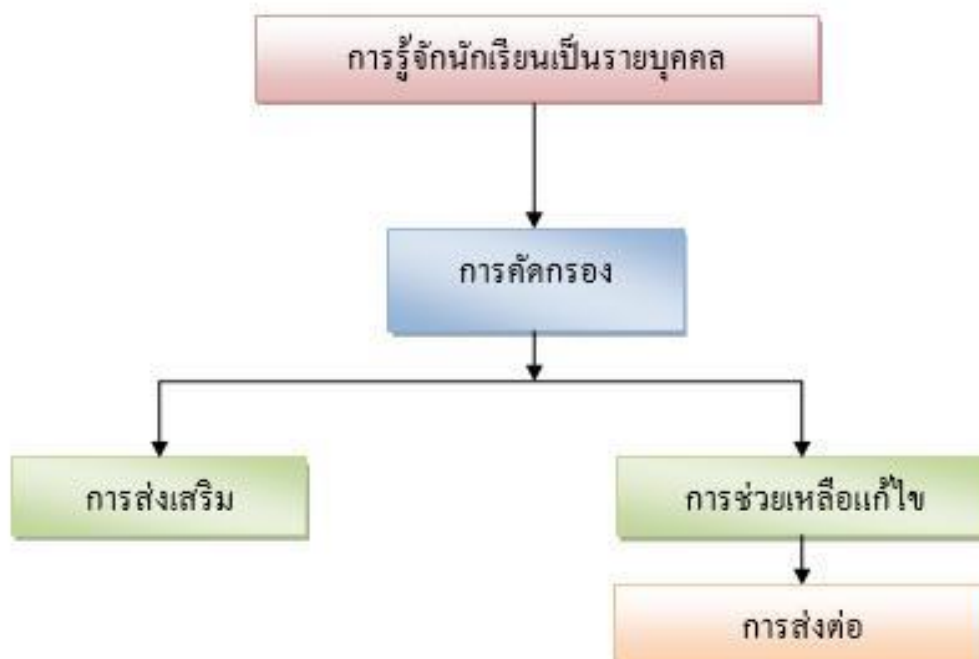
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน คืออะไร

ทำไม ต้องมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



ที่มา:แนวทางการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา หน้า 11

กระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียน



กลยุทธ์ความสำเร็จในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน



ความหมาย

การดูแลช่วยเหลือนักเรียนคือการส่งเสริมพัฒนาป้องกันและแก้ไขปัญหาเพื่อให้
นักเรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็งคุณภาพชีวิต
ที่ดีมีทักษะการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤติทั้งปวง

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มี
ขั้นตอนชัดเจนพร้อมทั้งมีวิธีการและเครื่องมือที่มีมาตรฐาน คุณภาพและมีหลักฐานการทำงานที่
ตรวจสอบได้โดยมีครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานและบุคลากรทุกฝ่าย
เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษาได้แก่คณะกรรมการสถานศึกษาผู้ปกครองชุมชนผู้บริหาร ชุมชนผู้บริหารและครูทุกคน
ฯลฯ มีส่วนร่วม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีกระบวนการวิธีการและ
เครื่องมือที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานตรวจสอบได้
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษามุ่งเน้นในการดำเนินงานผู้ปกครองชุมชน
หน่วยงาน และองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นคน
สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกายอารมณ์สังคมและสติปัญญา

ขอบข่ายการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแล ช่วยเหลือ
2. ดำเนินการทั้งส่งเสริมพัฒนาป้องกันและแก้ไข
3. การมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคนในโรงเรียนทั้งผู้บริหารครูผู้สอนผู้ปกครองชุมชน
หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

ประโยชน์ของการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

นักเรียน

1. ได้รับการดูแลช่วยเหลือและพัฒนาด้านสุขภาพกายสุขภาพจิตและ
สภาพแวดล้อม ทางสังคมทั่วถึง
2. ได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ไขปัญหาทั้งด้านการเรียนรู้และความสามารถพิเศษ
3. ได้รู้จักตนเองสามารถปรับตัวมีทักษะทางสังคมและอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข
4. มีทักษะชีวิตและมีสัมพันธภาพที่ดีกับเพื่อนครูและผู้ปกครอง

ครู

1. ตระหนักและเห็นความสำคัญในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. มีเจตคติที่ดีต่อนักเรียน
3. มีผลงานสอดคล้องกับมาตรฐานการประเมินคุณภาพทางการศึกษา

4. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู

ผู้ปกครองชุมชน

1. ตระหนักในการมีส่วนร่วมกับโรงเรียน
2. เข้าใจถึงวิธีการอบรมสั่งสอนบุตรหลาน
3. เป็นตัวอย่างที่ดีแก่บุตรหลานและบุคคลในชุมชน
4. มีสัมพันธภาพที่ดีกับบุตรหลานเป็นครอบครัวที่เข้มแข็ง

ผู้บริหาร

1. รู้ศักยภาพของครูในการขับเคลื่อนให้เกิดการปฏิรูปการเรียนรู้
2. ได้ข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนใช้ในการกำหนดแนวทางในการพัฒนานักเรียน
หลักสูตรและคุณภาพการจัดการศึกษา
3. มีรูปแบบกระบวนการพัฒนาและการพัฒนาเชิงระบบภายใต้การมีส่วนร่วม

โรงเรียน

1. มีผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา
2. ได้รับการยอมรับการสนับสนุนและความร่วมมือจากชุมชนบุคลากรองค์กรที่เกี่ยวข้อง
3. มีการพัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้และเอื้ออาทร

เขตพื้นที่การศึกษา

1. พัฒนานวัตกรรมในการพัฒนานักเรียน
2. พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการทำงานการนิเทศติดตามผลและการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับ
ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. มีระบบข้อมูลสารสนเทศทั้งข้อมูลระดับบุคคลและระดับโรงเรียนเพื่อพัฒนางาน ต่อไป

ประเทศชาติ

1. นักเรียนมีคุณภาพดีมีปัญญามีความสุขและมีการเชื่อมโยงข้อมูลของเยาวชนทุกระดับ
2. ลดปัญหาที่ส่งผลต่อเด็กและเยาวชนค่าใช้จ่ายในหน่วยงานต่างๆเพื่อประชาชน
ที่มีคุณภาพ

ตอนที่ 2

บทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและบุคลากร

การดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนทุกคนให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ สามารถดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขในสังคม

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นระบบที่มีกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน ประกอบด้วย การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริมพัฒนานักเรียน การป้องกันและแก้ไข ปัญหา และการส่งต่อนั้นจึงต้องอาศัยความร่วมมือจากบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินงานดังนี้

1. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(สพม.)
3. สถานศึกษา
 - ผู้บริหารสถานศึกษา
 - ครูทุกคน
 - นักเรียน
 - คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - บุคลากรอื่นๆ
4. ผู้ปกครองและชุมชน
 - ผู้ปกครอง/เครือข่ายผู้ปกครอง
 - ชุมชน
5. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ภาครัฐ
 - ภาคเอกชน เอกชน
 - องค์กรการบริหารส่วนท้องถิ่น/ปกครองพิเศษ
 - องค์กรอิสระ

บทบาทหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นหน่วยงานกลางที่มีบทบาทหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการดำเนินงานไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติสถานศึกษาสามารถดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จึงมีบทบาทหน้าที่และแนวทางดำเนินงานดังนี้

บทบาทหน้าที่	แนวทางดำเนินงาน
1. กำหนดนโยบายและมีหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- กำหนดยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และจุดเน้นด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน - มอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบใน สพฐ. อย่างชัดเจน
2. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นเครือข่ายการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- เชิญประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงสาธารณสุข สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกระทรวงมหาดไทย สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กระทรวงกลาโหม ฯลฯ เพื่อวางแผนปฏิบัติร่วมกัน
3. ส่งเสริมสนับสนุนให้ สพม. เกิดการพัฒนาองค์ความรู้สู่การปฏิบัติด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- พัฒนาบุคลากรใน สพม. ให้มีความเข้มแข็งด้านองค์ความรู้และการปฏิบัติด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย - ส่งเสริม สพม. ให้มีการศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนาด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
4. สนับสนุนช่วยเหลือให้ สพท. สถานศึกษาสามารถดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ช่วยเหลือแก้ไขปัญหาอุปสรรคของ สพม. และสถานศึกษา อันเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่ประสบความสำเร็จ
5. ส่งเสริมให้ สพท. มีระบบติดตามประเมินผลรายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง	- กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของ สพม.

บทบาทหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(สพม.)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนและส่งเสริมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนภายในสังกัด รวมทั้งการประสาน ติดตาม ประเมินผล การปฏิบัติงาน จึงมีบทบาทหน้าที่และแนวทางดำเนินงานดังนี้

บทบาทหน้าที่	แนวทางดำเนินงาน
1. นำนโยบายการดูแลช่วยเหลือนักเรียนสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา	-จัดทำระบบข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือและพฤติกรรมนักเรียนของสถานศึกษา -จัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้เป็นเครือข่ายให้คำปรึกษาตามสภาพปัญหาและความต้องการของนักเรียนและบริการแก่ผู้สนใจ -จัดให้มีแผนงาน โครงการ และกิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับพื้นที่ในเขต ติดตามผล รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา
2. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเกิดการพัฒนาคำสั่งความรู้และความสามารถในการปฏิบัติด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-ฝึกอบรมบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ เทคนิค และทักษะในการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ -จัดทำมาตรฐานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนสำหรับเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา -สนับสนุนให้สถานศึกษา ศึกษาวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อนำผลมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น -จัดให้มีเครือข่ายประสานงานและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. สนับสนุนช่วยเหลือให้สถานศึกษาสามารถดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพ	-ช่วยเหลือแก้ไขปัญหา อุปสรรคของสถานศึกษาให้ประสบความสำเร็จ -จัดกลุ่มสถานศึกษาให้เป็นเครือข่ายพัฒนาคุณภาพช่วยเหลือดูแลซึ่งกันและกันจนสามารถดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้
4. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมมือกันดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- เป็นหน่วยงานกลางในการประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานอื่นๆ - จัดประชุมสัมมนาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ร่วมกับสถานศึกษาให้รับรู้บทบาทการปฏิบัติงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
5. ติดตามประเมินผลและรายงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา	-ชี้แจงทำความเข้าใจกับสถานศึกษาด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อให้เกิดเจตคติที่ดีต่อระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและนำไปปฏิบัติได้จริง -สร้างขวัญและกำลังใจ และประชาสัมพันธ์ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบอย่างต่อเนื่อง -ติดตาม ประเมินผล และรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา

บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษา

สถานศึกษา เป็นสถาบันที่ประกอบด้วยบุคคลต่างๆ ที่จะทำให้การดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประสบผลสำเร็จ ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และบุคลากรอื่นๆ

1. ผู้บริหารสถานศึกษา

ในฐานะที่ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำสูงสุดในสถานศึกษาสามารถบริหารจัดการและให้ความสำคัญในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ประสบผลสำเร็จ จึงควรมีบทบาทหน้าที่และแนวทางดำเนินงานดังนี้

บทบาทหน้าที่	แนวทางดำเนินงาน
1. บริหารจัดการให้มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษาให้ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ	-กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ การดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน -สร้างความตระหนักให้ครูทุกคนและบุคคลที่เกี่ยวข้องเห็นคุณค่าและความจำเป็นของระบบการดูแลช่วยเหลือ -กำหนดโครงสร้างการบริหารระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนให้เหมาะสมกับสถานศึกษา -แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานตามความเหมาะสม -ประชุมคณะกรรมการและกำหนดเกณฑ์จำแนกกลุ่มนักเรียน -ส่งเสริมให้ครูทุกคนและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้รับเพิ่มเติมมีทักษะเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง
2. ประสานงานระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานและบุคคลภายนอก เช่น ผู้ปกครององค์กรต่างๆ สาธารณสุขโรงพยาบาล สถานีตำรวจ ฯลฯ	-เชิญร่วมเป็นกรรมการและเครือข่ายในการช่วยเหลือนักเรียน -ประชุมปรึกษาหารือและขอความร่วมมือ
3. ดูแล กำกับ นิเทศ ติดตาม ประเมินผลสนับสนุนและให้ขวัญกำลังใจในการดำเนินงาน	-กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน -นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล -ยกย่องให้รางวัลเผยแพร่ผลงานการดำเนินงานในโอกาสต่างๆ

2. ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา

ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา เป็นผู้ที่อยู่ใกล้ชิดกับนักเรียนมากที่สุด และเป็นบุคลากรหลักในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จึงควรมีบทบาทและแนวทางดำเนินงานดังนี้

บทบาทหน้าที่	แนวทางดำเนินงาน
1. รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	- ศึกษาและรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนเป็นรายบุคคล - จัดเตรียมเครื่องมือเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล - หาข้อมูลเพิ่มเติมโดยนำเครื่องมือไปใช้ในการเก็บข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - เก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบและวิเคราะห์ข้อมูล
2. คัดกรอง จำแนกกลุ่มนักเรียน	- ดำเนินการคัดกรองนักเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด - สรุปผลการจำแนกนักเรียนเป็นกลุ่ม
3. จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมพัฒนา	- จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมโดย - เยี่ยมบ้าน - จัดกิจกรรมโฮมรูม - สร้างความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน - ประชุมผู้ปกครอง - จัดหมายข่าว - จัดกิจกรรมพัฒนาให้เหมาะสมกับกลุ่มนักเรียน
4. จัดกิจกรรมป้องกัน แก้ไขช่วยเหลือ	- จัดกิจกรรมพัฒนาให้เหมาะสมกับกลุ่มนักเรียน - ให้คำปรึกษา - ให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น - ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองในการช่วยเหลือแก้ไข
5. ส่งต่อ	- ดำเนินการส่งต่อภายในไปยังบุคคลหรือฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
6. รายงานผล	- รายงานผลระหว่างดำเนินการ - รายงานผลเมื่อสิ้นสุด

3. ครูประจำชั้น/ครูทั่วไป

ครูทุกคนเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร มีหน้าที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนและช่วยเหลือนักเรียน จึงควรมีบทบาทหน้าที่และแนวทางดำเนินงาน ดังนี้

บทบาทหน้าที่	แนวทางดำเนินงาน
1.ดูแลนักเรียนและให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่นักเรียน	- ศึกษาสังเกต ดูแล รวบรวมข้อมูล - ประสานงานกับครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษาเพื่อส่งเสริมป้องกัน แก้ไขพฤติกรรมนักเรียน - จัดกิจกรรมส่งเสริม ป้องกัน แก้ไข เพื่อนักเรียน

4. ครูแนะแนว

ครูแนะแนวเป็นบุคคลที่มีความรับผิดชอบต่อการจัดระบบงานแนะแนว ซึ่งมีความสัมพันธ์กับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จึงควรมีบทบาทหน้าที่และแนวทางดำเนินงานดังนี้

บทบาทหน้าที่	แนวทางดำเนินงาน
1. สนับสนุนครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษาในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- ให้คำปรึกษาช่วยเหลือแก่ครูประจำชั้นครูที่ปรึกษา - ให้ความมั่นใจ กำลังใจกับผู้ร่วมงานในการปฏิบัติงาน - ให้คำปรึกษาครอบคลุมทั้งด้านการเรียนอาชีพ ชีวิต และสังคม ทั้งรายกลุ่มและรายบุคคล - เตรียมเครื่องมือสนับสนุนระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนอย่างครอบคลุมต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน - ให้คำปรึกษาในการจัดทำข้อมูลนักเรียนประกอบกับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกรณีนักเรียนย้ายที่เรียน
2. จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา	- จัดกิจกรรมป้องกันช่วยเหลือและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน - ให้นักเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล
3. จัดกิจกรรมป้องกัน แก้ไขช่วยเหลือ	- ให้คำปรึกษา - ให้ความช่วยเหลือ - ประสานความร่วมมือกับครูประจำชั้น / ครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง - อื่นๆ
4. ส่งต่อ	- ส่งต่อผู้เชี่ยวชาญภายนอก

5. ครูหัวหน้าช่วงชั้น/หัวหน้าระดับชั้น

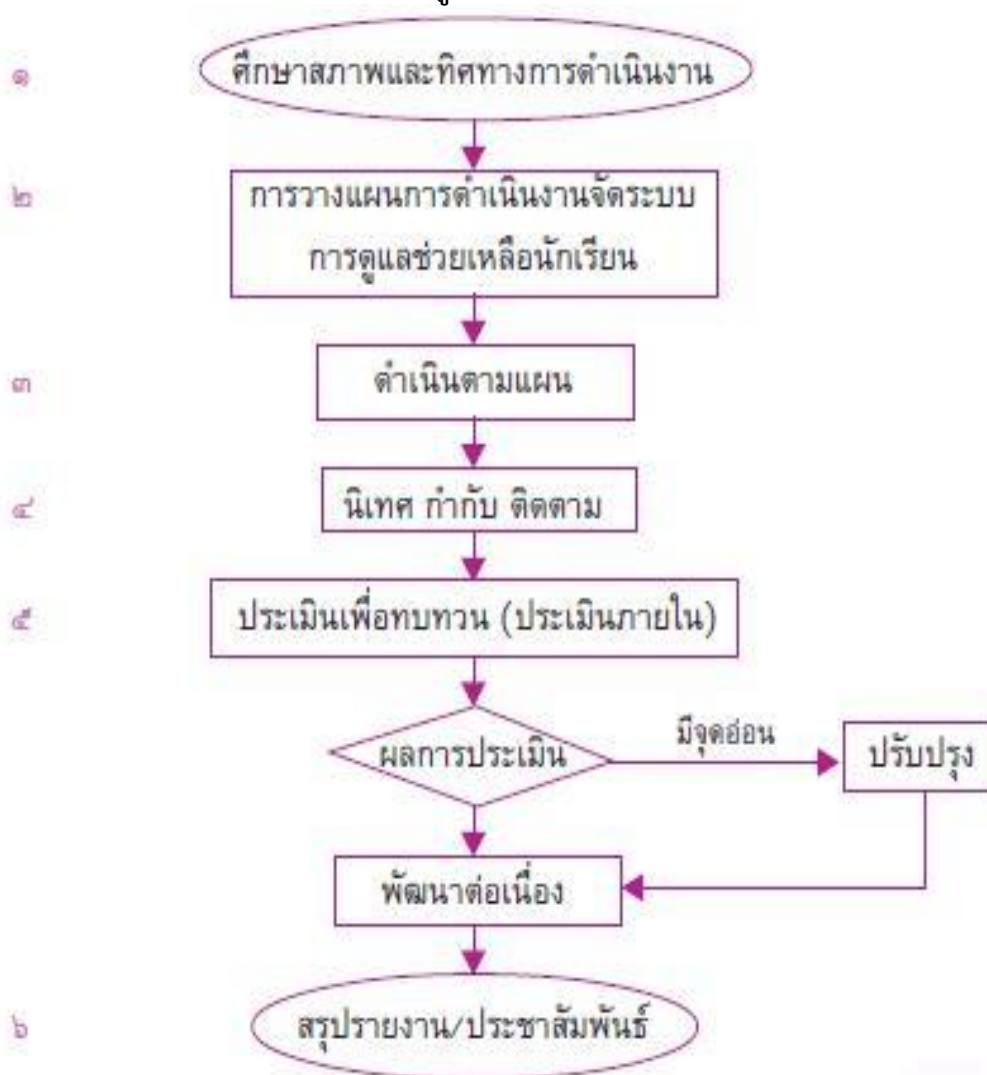
บทบาทหน้าที่	แนวทางดำเนินงาน
1. ติดตาม กำกับ การดูแล ช่วยเหลือนักเรียนของครูประจำ ชั้น / ครูที่ปรึกษา	- วางแผนการกำกับ ติดตามการทำงานของครูประจำชั้น / ครูที่ปรึกษาให้ชัดเจนและรับรู้ได้ - อำนวยความสะดวกแก่ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษาในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน - บันทึกหลักฐานการปฏิบัติงาน และจัดทำรายงานประเมินผลระบบส่งผู้บริหาร
2. ประสานงานเกี่ยวข้องในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	- จัดประชุมครูในระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน - จัดประชุมกลุ่มเพื่อปรึกษาปัญหารายกรณี - ให้คำปรึกษาแก่ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา - ติดต่อประสานงานกับเครือข่ายทั้งภายในและนอกสถานศึกษา

ตอนที่ 3
การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา

สามารถบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้วงจรเดมิ่ง (PDCA) ดังแผนภาพต่อไปนี้

แผนภาพ แสดงการบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนศึกษาของสถานศึกษา



ที่มา:แนวทางการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา หน้า 38

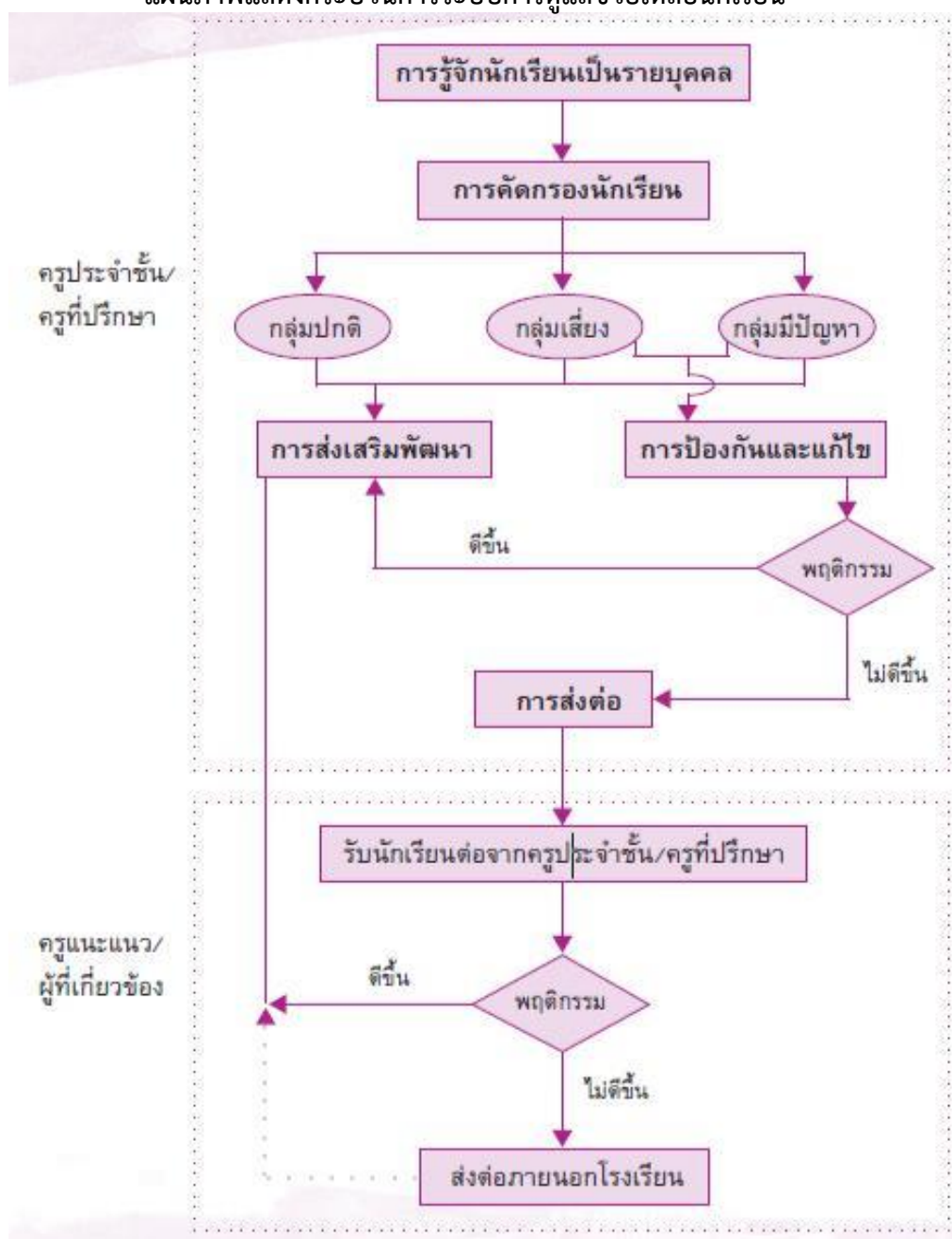
การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษา

แนวปฏิบัติของครูที่ปรึกษา

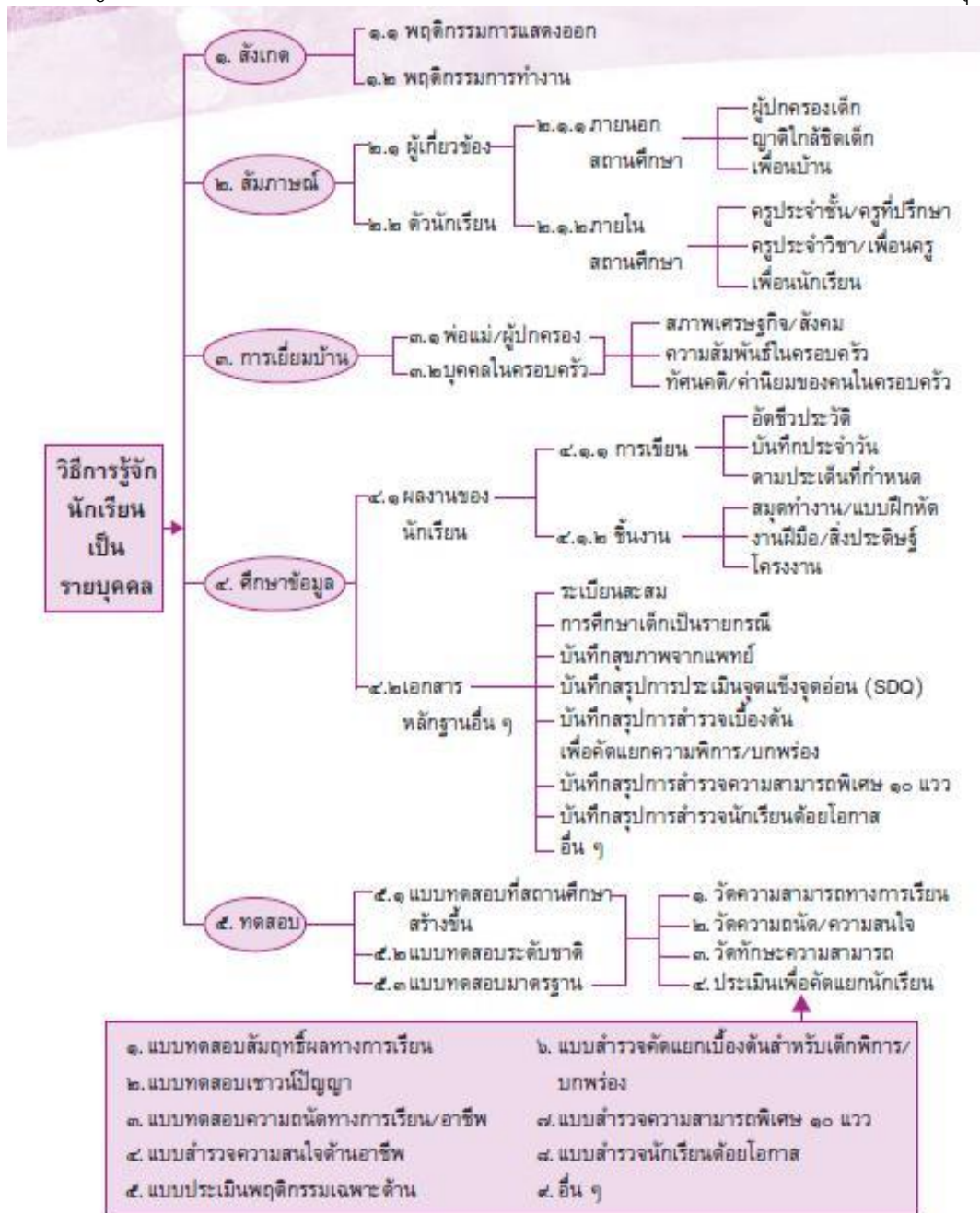
การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน มีภารกิจหลักที่เป็นหัวใจของการดำเนินงาน 5 กิจกรรม คือ

1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
2. การคัดกรองนักเรียน
3. การส่งเสริมและพัฒนา
4. การป้องกันช่วยเหลือและแก้ไข
5. การส่งต่อ

แผนภาพแสดงกระบวนการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน



1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล นักเรียนแต่ละคนมีพื้นฐานความเป็นมาของชีวิตที่ไม่เหมือนกัน หล่อหลอมให้เกิดพฤติกรรม หลากหลายรูปแบบ ทั้งด้านบวกและด้านลบ ดังนั้นการรู้ข้อมูลที่เป็นตัวแปรเกี่ยวกับตัวนักเรียน จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้ครูที่ปรึกษา มีความเข้าใจนักเรียนมากขึ้นมี สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เพื่อการคัดกรองนักเรียน เป็นประโยชน์ในการส่งเสริมพัฒนาการป้องกัน แก้ไข และช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างถูกต้อง ซึ่งเป็นข้อมูลเชิงประจักษ์มิใช่การใช้ความรู้สึกหรือการคาดเดา โดยเฉพาะในการแก้ไขปัญหา นักเรียน ซึ่งจะทำให้ไม่เกิดข้อผิดพลาดต่อการช่วยเหลือนักเรียนหรือเกิดได้น้อยที่สุด



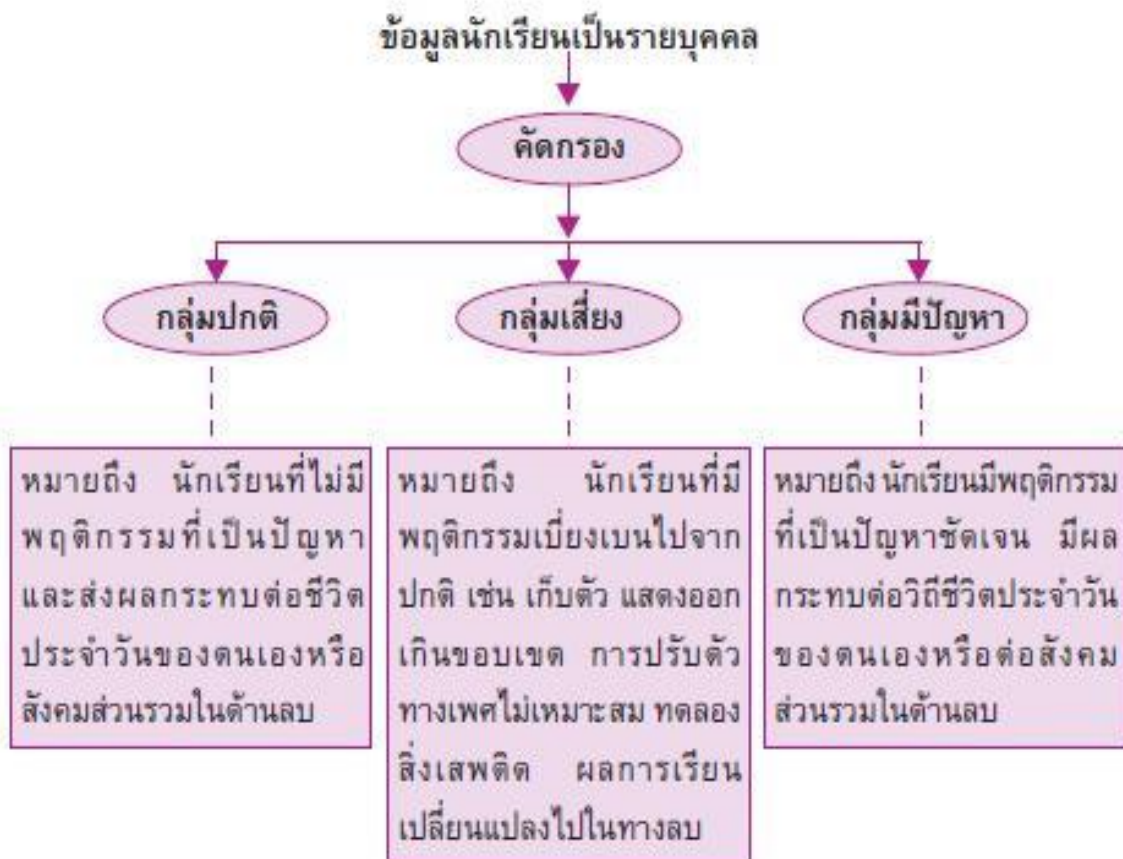
วิธีการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

ที่มา:แนวทางการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา 48 หน้า

2. การคัดกรองนักเรียน

การคัดกรองนักเรียน เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งหมดที่ได้จากการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล แล้วนำผลที่ได้มาจำแนกตามเกณฑ์การคัดกรองที่สถานศึกษา ได้จัดทำขึ้น

การคัดกรองนักเรียนจะแบ่งนักเรียนออกเป็น 3 กลุ่ม



อย่า ให้นักเรียนรู้ว่าตนเองจัดอยู่ในกลุ่มใด เป็นความลับ

ที่มา:แนวทางการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา53 หน้า

3. การส่งเสริมและพัฒนา

การส่งเสริมและพัฒนานักเรียน เป็นการสนับสนุนให้นักเรียนทุกคนที่อยู่ในความดูแลของครูที่ปรึกษา ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ มีความภาคภูมิใจในตนเอง ซึ่งจะช่วยป้องกันมิให้นักเรียน กลุ่มปกติ กลายเป็นนักเรียนกลุ่มเสี่ยงหรือกลุ่มมีปัญหา เป็นการช่วยนักเรียนให้กลับมามีพฤติกรรมที่ดีขึ้น ตามที่สถานศึกษาหรือชุมชนคาดหวัง



ที่มา:แนวทางการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา 55 หน้า

แนวทางการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนา

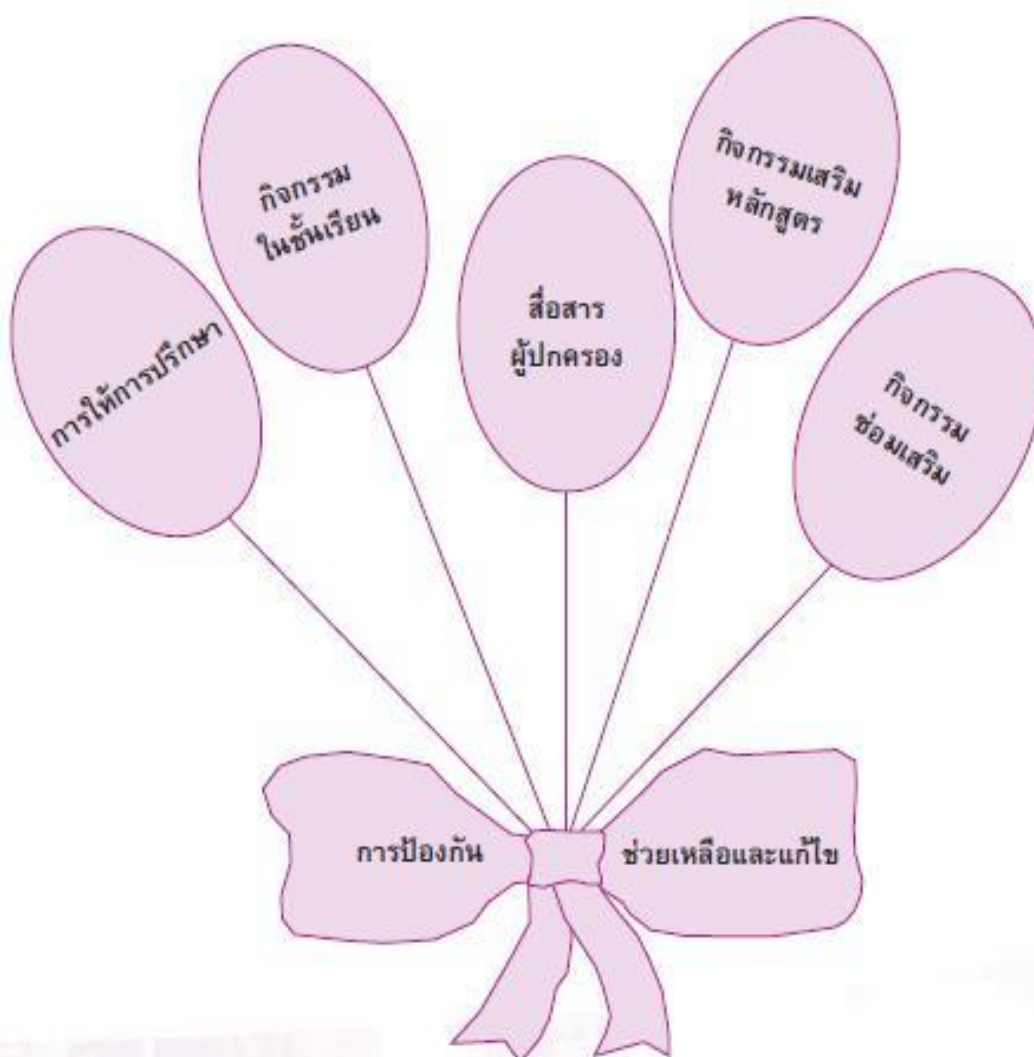
กระบวนการ ดำเนินงาน/ประเด็น พิจารณา	ข้อมูลพื้นฐาน ที่ควรทราบ	วิธีการ	เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล
การส่งเสริมและพัฒนา นักเรียน ครูควรจัดกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนา นักเรียน ทุกกลุ่ม (กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา	1.ข้อมูลนักเรียนเป็น รายบุคคล 2.ข้อมูลการคัดกรอง นักเรียน	1.การจัดกิจกรรมโฮม รูม 2.การจัดประชุม ผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom meeting) 3.กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน 4.โครงการพิเศษอื่นๆ	-แบบบันทึกผลการจัด กิจกรรมโฮมรูม -แบบประเมินผลการ จัดกิจกรรมโฮมรูม -แบบบันทึกผลการ ประชุมผู้ปกครอง ชั้นเรียน

4. การป้องกันช่วยเหลือและแก้ไข

ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษาควรให้ความสนใจใส่นักเรียนทุกคนเท่าเทียมกัน แต่สำหรับนักเรียนกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหา นั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องให้ความสนใจดูแลเอาใจใส่อย่างใกล้ชิด และหาวิธีการช่วยเหลือ ทั้งการป้องกันและการแก้ไขปัญหา โดยไม่ปล่อยปละละเลยนักเรียนจนกลายเป็น ปัญหาของสังคม

การป้องกันและแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนมีหลายเทคนิค วิธีการ

1. การให้การปรึกษาเบื้องต้น
2. การจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา
3. การติดตามดูแลช่วยเหลือ



ที่มา:แนวทางการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา 59 หน้า

กระบวนการ ดำเนินงาน/ประเด็น พิจารณา	ข้อมูลพื้นฐาน ที่ควรทราบ	วิธีการ	เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล
การป้องกันช่วยเหลือ และแก้ไข ครูควรจัดกิจกรรม ป้องกันและช่วยเหลือ นักเรียนในกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา	1.ข้อมูลนักเรียนเป็น รายบุคคล -ประวัติส่วนตัว -ข้อมูลสุขภาพ -ข้อมูลด้านการเรียน -ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ -ข้อมูลครอบครัว ฯลฯ 2.ข้อมูลคัดกรอง นักเรียน 3.ข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้อง	1.ให้คำปรึกษาเบื้องต้น 2.ประสานกับครูและ ผู้เกี่ยวข้องอื่น เพื่อการจัดกิจกรรม เช่น -กิจกรรมในห้องเรียน -กิจกรรมเสริมหลักสูตร -กิจกรรมซ่อมเสริม -กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 3.ติดตาม/รายงานผล ผู้เกี่ยวข้อง	-แบบบันทึกการให้ คำปรึกษา -แบบบันทึกผลการ ประสานงานและ ช่วยเหลือนักเรียน -แบบบันทึกการติดตาม ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน

5. การส่งต่อ

ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาของนักเรียน โดยครูที่ปรึกษา ตามกระบวนการป้องกันและช่วยเหลือนักเรียนนั้น ในกรณีที่มีปัญหายากต่อการช่วยเหลือหรือช่วยเหลือแล้วนักเรียนมาพฤติกรรมไม่ดี ขึ้น ก็ควรส่งต่อผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน กรณีที่มีเด็กมีความสามารถพิเศษหรือเด็กอัจฉริยะ เด็กที่มีความ ต้องการ พิเศษ เด็กด้อยโอกาส ก็ควรส่งต่อผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ นักเรียนได้รับการ ส่งเสริมพัฒนาและช่วยเหลืออย่างถูกทางและรวดเร็วขึ้น

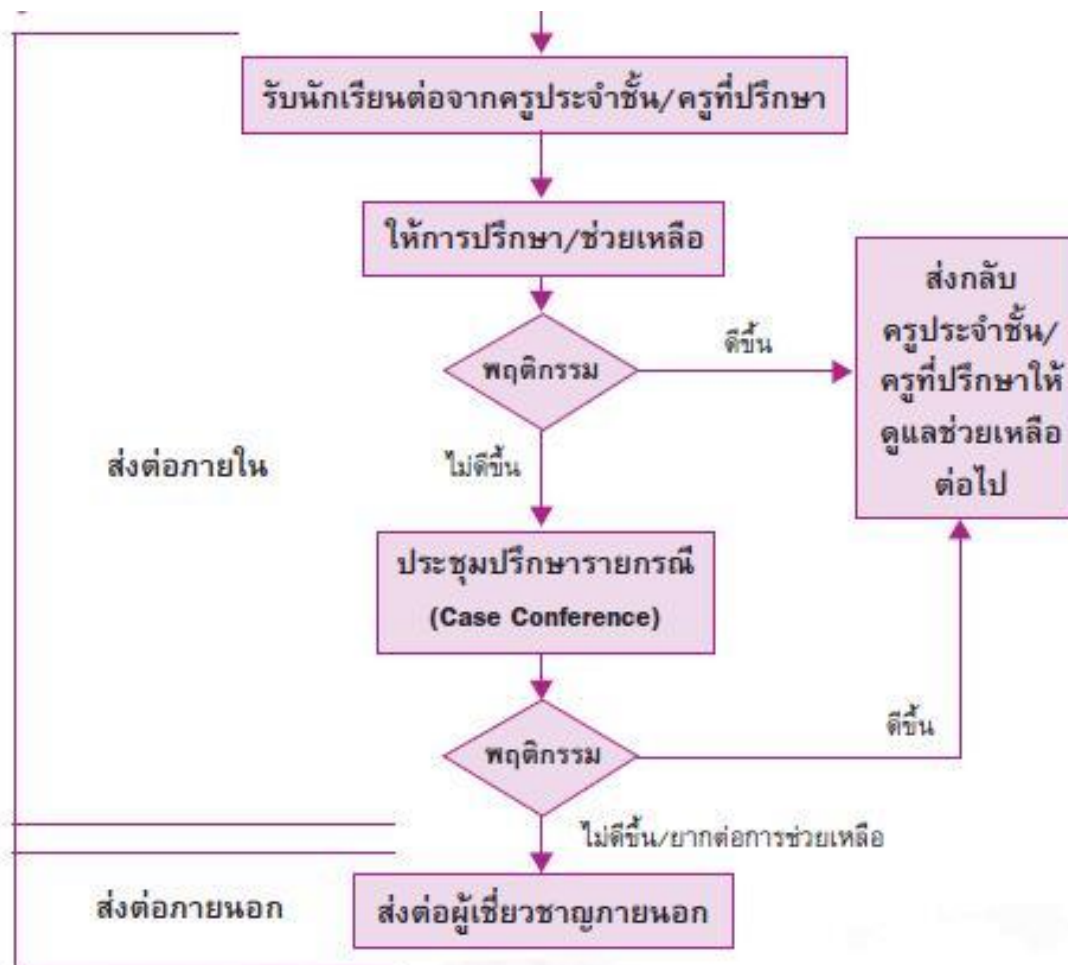
การส่งต่อ แบ่งเป็น 2 ลักษณะ คือ

1. การส่งต่อภายใน ครูที่ปรึกษาส่งต่อไปยังครูแนะแนว หรือผู้เกี่ยวข้อง ที่สามารถให้ ความช่วยเหลือนักเรียนได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพปัญหา และความต้องการของนักเรียน

2. การส่งต่อภายนอก เป็นการส่งนักเรียนไปให้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางหรือองค์กรที่ เกี่ยวข้องได้ช่วยเหลือ พัฒนานักเรียน กรณีที่เกิดความสามารถของสถานศึกษา โดยครูแนะแนวหรือ ผู้เกี่ยวข้อง เป็น ผู้ดำเนินการส่งต่อ และมีการติดต่อรับทราบผลการช่วยเหลือเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง การดำเนินการส่งต่อ อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ จึงมีกระบวนการ ดังนี้

กระบวนการ ดำเนินงาน/ประเด็นที่ พิจารณา	พิจารณา ข้อมูลพื้นฐานที่ควร ทราบ	วิธีการ	เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล
การส่งต่อ			
1.ส่งต่อภายใน	-ประวัติส่วนตัว -ข้อมูลสุขภาพ -ข้อมูลด้านการเรียน	1.ทำความเข้าใจและชี้แจง นักเรียนถึงความจำเป็นที่ต้อง ส่งต่อ 2.ประสานกับครูที่จะช่วยเหลือ ต่อ 3.สรุปข้อมูลนักเรียนและ วิธีการช่วยเหลือที่ผ่านมาใน บันทึกการส่งต่อ 4.นัดหมาย วัน เวลา สถานที่ ที่จะไปพบครูที่รับการ ช่วยเหลือต่อ5.ติดตามผลการ ช่วยเหลืออย่างสม่ำเสมอ	1.แบบบันทึกการส่งต่อ ภายในของโรงเรียน เป็นรายบุคคล/กลุ่ม 2.แบบรายงานแจ้งผล การช่วยเหลือนักเรียน
2.ส่งต่อภายนอก	-ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ -ข้อมูลครอบครัว -ข้อมูลที่ได้รับการ ช่วยเหลือเบื้องต้น	-ส่งต่อผู้เชี่ยวชาญภายนอก -ในรายการณของนักเรียนที่ยาก ต่อการช่วยเหลือ ครูแนะ แนว/ผู้เกี่ยวข้องส่งต่อ ผู้เชี่ยวชาญภายนอก -ติดตามผลการช่วยเหลือของ ผู้เชี่ยวชาญและรายงานผลการ ช่วยเหลือ	

แผนภาพแสดงกระบวนการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาการเรียนของครูแนะแนว/ผู้เกี่ยวข้อง



ที่มา:แนวทางการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา 63 หน้า

ภาคผนวก

เครื่องมือของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนละงูพิทยาคม อำเภอละงู จังหวัดสตูล

การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

1. แบบบันทึกการสัมภาษณ์และการเยี่ยมบ้านนักเรียน
2. แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน

การคัดกรองนักเรียน

1. แบบคัดกรองนักเรียนรายบุคคล
2. แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน (SDQ)
3. แบบประเมินความฉลาดทางอารมณ์ (EQ)

การส่งเสริมและพัฒนา

1. แบบบันทึกการจัดกิจกรรมโฮมรูม
2. รายงานสถิติการมาเรียนของนักเรียน
3. แบบรายงานผลการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน
4. แบบบันทึกการช่วยเหลือนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ(จำแนกตามแววอัจฉริยะ)
5. แบบบันทึกการช่วยเหลือนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ(พิการหรือบกพร่อง)
6. แบบบันทึกการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มผู้ด้อยโอกาส

การป้องกันและแก้ไข้ปัญหา

1. แบบบันทึกการให้คำปรึกษา
2. แบบบันทึกการประชุมให้คำปรึกษาเพื่อแก้้ปัญหานักเรียน
3. แบบบันทึกการติดตามดูแลนักเรียน

การส่งต่อ

1. แบบบันทึกการส่งต่อภายใน (โดยครูที่ปรึกษา)
2. แบบรายงานแจ้งผลการช่วยเหลือนักเรียน (ส่งต่อภายใน)
3. แบบบันทึกการส่งต่อภายนอก

แบบบันทึกการสัมภาษณ์และเยี่ยมบ้านนักเรียน

ชั้น.....

1. ชื่อ.....นามสกุล.....เลขที่.....

2. ชื่อผู้ปกครอง.....อาชีพ.....
 สถานที่ประกอบอาชีพ คือ.....รายได้.....ต่อเดือน
 ที่อยู่ปัจจุบัน.....หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

3. ชื่อบิดา.....นามสกุล.....อาชีพ.....
 สถานที่ประกอบอาชีพ คือ.....รายได้.....ต่อเดือน
 ที่อยู่ปัจจุบัน ☐ ที่เดียวกับที่อยู่ผู้ปกครอง ☐ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

4. ชื่อมารดา.....นามสกุล.....อาชีพ.....
 สถานที่ประกอบอาชีพ คือ.....รายได้.....ต่อเดือน
 ที่อยู่ปัจจุบัน ☐ ที่เดียวกับที่อยู่ผู้ปกครอง ☐ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

5. สถานะบิดามารดา ☐ อยู่ร่วมกัน ☐ แยกกันอยู่ ☐ หย่าร้าง ☐ หม้าย

6. วัตถุประสงค์ที่ต้องไปพบผู้ปกครอง คือ

7. สถานที่ไปเยี่ยม
 ที่อยู่ปัจจุบัน ☐ ที่เดียวกับที่อยู่ผู้ปกครอง ☐ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
 ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

7. สภาพภายในบ้านและบริเวณทั่วไป.....

8. ข้อมูลเกี่ยวกับครอบครัว.....

9. งานในบ้านนักเรียนต้องรับผิดชอบ.....

10. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของครูที่ไปเยี่ยมบ้านนักเรียน.....

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....
 (.....) (.....)
 ครูที่ปรึกษา ครูที่ปรึกษา
/...../.....

บันทึกการเยี่ยมบ้าน

โรงเรียน...../สพม.....สงขลา-สตูล.....

คำชี้แจง : การตอบแบบสอบถาม

หากเป็นตัวเลือก ☐ หมายถึง ให้ตอบเพียงข้อเดียว

หากเป็นตัวเลือก ☐ หมายถึง ให้ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ

รูปถ่าย
นักเรียน

1. ชื่อนักเรียน.....นามสกุล.....
ชั้น.....เลขที่บัตรประชาชน.....

2. ชื่อผู้ปกครองนักเรียน.....นามสกุล.....เบอร์โทรศัพท์.....☐

ไม่มีผู้ปกครอง

ความสัมพันธ์ของผู้ปกครองกับนักเรียน.....อาชีพ.....การศึกษาสูงสุด

เลขที่บัตรประชาชน.....☐... ไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน

☐ เคยลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (ลงทะเบียนคนจน)

3. ความสัมพันธ์ในครอบครัว

3.1 สมาชิกในครอบครัวมีเวลาอยู่ร่วมกันกี่ชั่วโมงต่อวัน.....ชั่วโมง/
วัน

3.2 ความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับสมาชิกในครอบครัว

สมาชิก	สนิทสนม	เฉยๆ	ห่างเหิน	ขัดแย้ง	ไม่มี
บิดา					
มารดา					
พี่ชาย/น้องชาย					
พี่สาว/น้องสาว					
ปู่/ย่า/ตา/ยาย					
ญาติ					
อื่น					

3.3 กรณีที่ผู้ปกครองไม่อยู่บ้านฝากเด็กนักเรียนอยู่บ้านกับใคร (ตอบเพียง 1 ข้อ)

☐ ญาติ ☐ เพื่อนบ้าน ☐ นักเรียนอยู่บ้านด้วยตนเอง ☐ อื่นๆ ระบุ

3.4 รายได้ครัวเรือนเฉลี่ยต่อคน (รวมรายได้ครัวเรือน หารด้วยจำนวนสมาชิกทั้งหมด).....บาท

3.5 นักเรียนได้รับค่าใช้จ่ายจาก..... นักเรียนทำงานหารรายได้ อาชีพ

รายได้วันละ.....บาท นักเรียนได้เงินมาโรงเรียนวันละ
.....บาท

3.6 สิ่งที่ผู้ปกครองต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือนักเรียน

☐ ด้านการเรียน ☐ ด้านพฤติกรรม ☐ ด้านเศรษฐกิจ (เช่น ขอรับทุน) ☐ อื่นๆ ระบุ

3.7 ความช่วยเหลือที่ครอบครัวเคยได้รับจากหน่วยงานหรือต้องการได้รับการช่วยเหลือ

☐ เบี้ยผู้สูงอายุ ☐ เบี้ยพิการ ☐ อื่นๆ ระบุ.....

3.8 ข้อห่วงใยของผู้ปกครองที่มีต่อนักเรียน.....

4. พฤติกรรมและความเสี่ยง

4.1 สุขภาพ

- ☐ ร่างกายไม่แข็งแรง ☐ มีโรคประจำประจำตัวหรือเจ็บป่วยบ่อย ☐ มีภาวะทุพโภชนาการ
☐ ป่วยเป็นโรคร้ายแรง/เรื้อรัง ☐ สมรรถภาพทางร่างกายต่ำ

4.2 สวัสดิการหรือความปลอดภัย

- ☐ พ่อแม่แยกทางกัน หรือแต่งงานใหม่ ☐ ที่พักอาศัยอยู่ในชุมชนแออัดหรือใกล้แหล่งมั่วสุม/สถานเริงรมย์
☐ มีบุคคลในครอบครัวเจ็บป่วยด้วยโรคร้ายแรง/เรื้อรัง/ติดต่อกัน ☐ บุคคลในครอบครัวติดสารเสพติด
☐ บุคคลในครอบครัวเล่นการพนัน ☐ มีความขัดแย้ง/ทะเลาะกันในครอบครัว
☐ ไม่มีผู้ดูแล ☐ มีความขัดแย้งและมีการใช้ความรุนแรงในครอบครัว
☐ ถูกทารุณ/ทำร้ายจากบุคคลในครอบครัว/เพื่อนบ้าน ☐ ถูกล่อลวงละเมิดทางเพศ ☐ เล่นการพนัน

4.3 ระยะทางระหว่างบ้านไปโรงเรียน(ไป/กลับ).....กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทาง.....ชม.นาที การเดินทางของนักเรียนไปโรงเรียน (ตอบเพียง 1 ข้อ)

- ☐ ผู้ปกครองมาส่ง ☐ รถโดยสารประจำทาง ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ รถโรงเรียน
☐ รถยนต์ ☐ รถจักรยาน ☐ เดิน ☐ อื่นๆ

4.4 สภาพที่อยู่อาศัย ดังนี้

- ☐ สภาพบ้านชำรุดทรุดโทรม หรือ บ้านทำจากวัสดุพื้นบ้าน เช่น ไม้ไผ่ ใบจากหรือวัสดุเหลือใช้
☐ ไม่มีห้องส้วมในที่อยู่อาศัยและบริเวณ

4.5 ภาระงานความรับผิดชอบของนักเรียนที่มีต่อครอบครัว

- ☐ ช่วยงานบ้าน ☐ ช่วยดูแลคนเจ็บป่วย/พิการ ☐ ช่วยค้าขายเล็กน้อยๆ
☐ ทำงานแถวบ้าน ☐ ช่วยงานในนาไร่ ☐ อื่นๆ ระบุ.....

4.6 กิจกรรมยามว่างหรืองานอดิเรก

- ☐ ดูทีวี / ฟังเพลง ☐ ไปเที่ยวห้าง / ดูหนัง ☐ อ่านหนังสือ ☐ ไปหาเพื่อน / เพื่อน ☐ แว่น / สก๊อย
☐ เล่นเกม คอม / มือถือ ☐ ไปสวนสาธารณะ ☐ ไปร้านสนุกเกอร์ ☐ อื่นๆ ระบุ.....

4.7 พฤติกรรมการใช้สารเสพติด

- ☐ คบเพื่อนในกลุ่มที่ใช้สารเสพติด ☐ สมาชิกในครอบครัวข้องเกี่ยวกับยาเสพติด
☐ อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ใช้สารเสพติด ☐ ปัจจุบันเกี่ยวข้องกับสารเสพติด
☐ เป็นผู้ติดบุหรี่ สุรา หรือการใช้สารเสพติดอื่นๆ

4.8 พฤติกรรมการใช้ความรุนแรง

- ☐ มีการทะเลาะวิวาท ☐ ก้าวร้าว เกเร ☐ ทะเลาะวิวาทเป็นประจำ
☐ ทำร้ายร่างกายผู้อื่น ☐ ทำร้ายร่างกายตนเอง

4.9 พฤติกรรมทางเพศ

- ☐ อยู่ในกลุ่มขายบริการ ☐ ใช้เครื่องมือสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับด้านเพศเป็นเวลานานและบ่อยครั้ง
☐ ตั้งครรภ์ ☐ ขายบริการทางเพศ ☐ หมกมุ่นในการใช้เครื่องมือสื่อสารที่เกี่ยวข้องทางเพศ
☐ มีการมั่วสุมทางเพศ

4.10 การติดเกม

- ☐ เล่นเกมเกินวันละ 1 ชั่วโมง ☐ ขาดจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ ☐ เก็บตัว แยกตัวจากกลุ่มเพื่อน
- ☐ ใช้จ่ายเงินผิดปกติ ☐ อยู่ในกลุ่มเพื่อนเล่นเกม ☐ ร้านเกมอยู่ใกล้บ้านหรือโรงเรียน
- ☐ ใช้เวลาเล่นเกมเกิน 2 ชั่วโมง ☐ หมกมุ่น จังจี้ในการเล่นเกม
- ☐ ใช้เงินสิ้นเปลือง โกหก ลักขโมยเงินเพื่อเล่นเกม ☐ อื่นๆ

4.11 การเข้าถึงสื่อคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตที่บ้าน

- ☐ สามารถเข้าถึง Internet ได้จากที่บ้าน ☐ ไม่สามารถเข้าถึง Internet ได้จากที่บ้าน

4.12 การใช้เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์

- ☐ เคยใช้โทรศัพท์มือถือในระหว่างการเรียน ☐ เข้าใช้ Line ,Facebook ,Twitter หรือ Chat (เกินวันละ 1 ชั่วโมง)
- ☐ ใช้โทรศัพท์มือถือในระหว่างเรียน 2 - 3/วัน ☐ เข้าใช้ Line ,Facebook ,Twitter หรือ Chat (เกินวันละ 2 ชั่วโมง)

ผู้ให้ข้อมูลนักเรียน

- บิดา ○ มารดา ○ พี่ชาย ○ พี่สาว ○ น้ำ ○ อา ○ ป้า ○ ลุง ○ ปู่ ○ ย่า ○ ตา
- ยาย ○ ทวด ○ พ่อเลี้ยง ○ แม่เลี้ยง

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นจริง

ลงชื่อผู้ให้ข้อมูล/ผู้แทน

(.....)

ภาพถ่ายบ้านนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้าน

ชื่อ - นามสกุลนักเรียน

-
- กรุณาระบุ ภาพถ่ายที่แนบมาคือ ☐ บ้านที่อาศัยอยู่กับพ่อแม่ (เป็นเจ้าของ/เช่า)
- ☐ บ้านของญาติ/ผู้ปกครองที่ไม่ใช่ญาติ
- ☐ บ้านหรือที่พักประเภท วัด มูลนิธิ หอพัก โรงงาน อยู่กับนายจ้าง
- ☐ ภาพนักเรียนและป้ายชื่อโรงเรียนเนื่องจากถ่ายภาพบ้านไม่ได้ เพราะบ้านอยู่ต่างอำเภอ/ต่างจังหวัด/ต่างประเทศ หรือไม่ได้รับอนุญาตให้ถ่ายภาพ
- รูปที่ 1 ภาพถ่ายสภาพบ้านนักเรียน

ภาพบ้านโดยรวมเห็นบ้านทั้งหลัง

ภาพถ่ายพร้อมผู้ปกครอง

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
 (.....) (.....) (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

3. ด้านเศรษฐกิจ

- ☐ ปกติ ☐ เสี่ยง ☐ มีปัญหา
- [] รายได้ครอบครัว 5,000- 10,000 บาท/เดือน [] รายได้ครัวรัต่ำกว่า 5,000 บาท/เดือน
- [] บิดา-มารดาตกงาน (1 คน) แต่รายได้มากกว่า 10,000 บาท/เดือน ขึ้นไป [] ครอบครัวมีหนี้สินจำนวนมาก
- [] รายได้มากกว่า 5,000 บาท/เดือนขึ้นไป [] รายได้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน

4. ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัย

- ☐ ปกติ ☐ เสี่ยง ☐ มีปัญหา
- [] พ่อแม่แยกทางกัน หรือแต่งงานใน [] ไม่มีผู้ดูแล
- [] ที่พักอาศัยอยู่ในชุมชนหรือใกล้ [] มีความขัดแย้งและมีการใช้ความรุนแรงในแหล่งมั่วสุม/สถานเริงรมย์ ครอบครัว
- [] อยู่หอพัก [] อยู่หอพัก
- [] มีบุคคลเจ็บป่วยด้วยโรคร้ายแรง [] ถูกทารุณ/ทำร้ายจากบุคคลในครอบครัว
- [] เรื้อรัง [] ถูกล่อลวงละเมิดทางเพศ
- [] บุคคลในครอบครัวติดสารเสพติด [] สู้บบุหรี่/กัญชา/ของมึนเมา
- [] บุคคลในครอบครัวเล่นการพนัน [] เล่นการพนัน
- [] มีความขัดแย้ง/ทะเลาะกันใน [] ถูกล้อแกล้ง รังแกกันจากเพื่อนครอบครัว

5. ด้านพฤติกรรมการใช้สารเสพติด

- ☐ ปกติ ☐ เสี่ยง ☐ มีปัญหา
- [] คบเพื่อนในกลุ่มใช้สารเสพติด [] เป็นผู้ติดบุหรี่สุราหรือสารเสพติดอื่น ๆ
- [] เคยลองสูบบุหรี่/กัญชา/ของมึนเมา [] มีประวัติเกี่ยวข้องกับสารเสพติด
- [] สมาชิกในครอบครัวเกี่ยวข้องกับยาเสพติด [] ใช้หรือเสพเองมากกว่า 2 ครั้ง
- [] อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ใช้สารเสพติด

6. ด้านพฤติกรรมการใช้ความรุนแรง

- ☐ ปกติ ☐ เสี่ยง ☐ มีปัญหา
- [] ไม่ปฏิบัติตามกฎจราจร [] ไม่ปฏิบัติตามกฎจราจรบ่อย ๆ หรือประจำ
- [] พาหนะและสภาพการเดินทางไม่ปลอดภัย
- [] มีประวัติทะเลาะวิวาท [] ทะเลาะวิวาทบ่อย ๆ
- [] ก้าวร้าว เกเร [] ทำร้ายร่างกายผู้อื่น

7. ด้านพฤติกรรมทางเพศ

- ☐ ปกติ ☐ เสี่ยง ☐ มีปัญหา
- [] อยู่ในกลุ่มประพฤติดนเหมือนเพศตรงข้าม [] ประพฤติดนเหมือนเพศตรงข้าม
- [] ทำงานพิเศษที่ล่อแหลมต่อการถูกล่วงละเมิดทางเพศ
- [] ขาดเรียนไปกับคู่ของตนเองบ่อย

8. ด้านติดเกม

☐ ปกติ ☐ เสี่ยง ☐ มีปัญหา

- | | |
|--------------------------------------|--|
| [] เล่นเกมเกินวันละ 1 ชั่วโมง | [] ใช้เวลาเล่นเกมเกิน 2 ชั่วโมง |
| [] ขาดจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ | [] หงุดหงิด ฉุนเฉียว อารมณ์รุนแรง |
| [] เก็บตัวแยกตัวจากกลุ่มเพื่อน | [] บุคลิกภาพผิดไปจากเดิม |
| [] ใช้จ่ายเงินผิดปกติ | [] ขาดความรับผิดชอบ |
| [] อยู่ในกลุ่มเพื่อเล่นเกม | [] หมกมุ่น จ้องจ้องในการเล่น |
| [] ร้านเกมอยู่ใกล้บ้านหรือโรงเรียน | [] ใช้เงินสิ้นเปลือง โกหก ลักขโมยเพื่อเล่นเกม |

9. ด้านการใช้เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์

☐ ปกติ ☐ ึ่ง ☐ มีปัญหา

- | | |
|--|--|
| [] เคยใช้โทรศัพท์ในระหว่างการเรียนการสอนโดยไม่จำเป็น | [] เคยใช้โทรศัพท์ในระหว่างการเรียนการสอน 2-3 ครั้ง/วัน |
| [] เข้าใช้ MSN, Facebook, Twitter หรือ chat เกินวันละ 1 ชั่วโมง | [] เข้าใช้ MSN, Facebook, Twitter หรือ chat เกินวันละ 2 ชั่วโมง |

10. ความสามารถพิเศษ (ความถนัดและความสนใจในวิชาที่เรียน)

☐ มี ☐ ไม่มี

- | | |
|--|---|
| [] กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ | [] กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |
| [] กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | [] กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| [] กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ | [] กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ |
| [] กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา | [] กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
| [] อื่นๆ..... | |

11. นักเรียนมีความต้องการพิเศษ

- | | |
|--|--------------------------------------|
| [] มีความบกพร่องทางการเห็น | [] สมาธิสั้น |
| [] มีความบกพร่องทางสติปัญญา | [] มีความบกพร่องทางการได้ยิน |
| [] มีความบกพร่องทางพฤติกรรมหรืออารมณ์ | [] มีความบกพร่องทางร่างกายและสุขภาพ |
| [] มีความบกพร่องทางการพูดและภาษา | [] มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ |
| [] ออทิสติก | |
| [] พิกัดซ้ำซ้อน (มีความบกพร่องตั้งแต่ระดับขั้นไป) | [] อื่น ๆ (ระบุ) ... |

ลงชื่อ.....ผู้คัดกรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

แบบประเมินตนเอง (SDQ) ฉบับนักเรียนประเมิน (ด้านหน้า)

ชื่อ-สกุลนักเรียน (นาย/ด.ช./นางสาว/ด.ญ.)ชั้นม. / เลขที่

วัน/เดือน/ปีเกิด เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย x ลงในช่องท้ายหัวข้อ กรุณาตอบให้ตรงความเป็นจริงที่เกิดขึ้นในช่วง 6 เดือน

ข้อ	รายการประเมิน	ไม่จริง	ค่อนข้างจริง	จริง
1	ฉันพยายามจะทำตัวดีกับคนอื่น ฉันใส่ใจในความรู้สึกของคนอื่น			
2	ฉันอยู่ไม่นิ่ง ฉันนั่งนานๆ ไม่ได้			
3	ฉันปวดศีรษะ ปวดท้อง หรือไม่สบายบ่อยๆ			
4	ฉันเต็มใจแบ่งปันสิ่งของให้คนอื่น (ของกิน เกม ปากกา เป็นต้น)			
5	ฉันโกรธแค้น และมักอารมณ์เสีย			
6	ฉันชอบอยู่กับตัวเอง ฉันชอบเล่นคนเดียว หรืออยู่ตามลำพัง			
7	ฉันมักทำตามที่คุณอื่นบอก			
8	ฉันขี้กังวล			
9	ใครๆ ก็ฟังฉันได้ถ้าเขาเสียใจ อารมณ์ไม่ดีหรือไม่สบายใจ			
10	ฉันอยู่ไม่สุข วุ่นวาย			
11	ฉันมีเพื่อนสนิท			
12	ฉันมีเรื่องทะเลาะวิวาทบ่อย ฉันทำให้คนอื่นทำอย่างที่คุณต้องการได้			
13	ฉันไม่มีความสุข ท้อแท้ ร้องไห้บ่อย			
14	เพื่อนๆส่วนมากชอบฉัน			
15	ฉันวอกแวกง่าย ฉันรู้สึกว่าไม่มีสมาธิ			
16	ฉันกังวลเวลาอยู่ในสถานการณ์ที่ไม่คุ้น และเสียความเชื่อมั่นในตนเองง่าย			
17	ฉันใจดีกับเด็กที่เล็กกว่า			
18	มีคนว่าฉันโกหก หรือขี้โกงบ่อยๆ			
19	เด็กๆ คนอื่น ล้อเลียนหรือรังแกฉัน			
20	ฉันมักจะอาสาช่วยเหลือคนอื่น (พ่อแม่ ,ครู, เด็กคนอื่น)			
21	ฉันคิดก่อนทำ			
22	ฉันเอาของคนอื่นในบ้าน ที่โรงเรียน หรือที่อื่นๆ			
23	ฉันเข้ากับผู้ใหญ่ได้ดีกว่าเด็กวัยเดียวกัน			
24	ฉันขี้กลัว รู้สึกหวาดกลัวได้ง่าย			
25	ฉันทำงานได้จนสำเร็จ ความตั้งใจในการทำงานของฉันดี			

นักเรียนมีอย่างอื่นที่จะบอกอีกหรือไม่

.....

คะแนนด้านที่ 1 แปลผล

คะแนนด้านที่ 2 แปลผล

คะแนนด้านที่ 3 แปลผล

คะแนนด้านที่ 4 แปลผล

รวมคะแนนทั้ง 4 ด้าน แปลผล

คะแนนสัมพันธภาพทางสังคม แปลผล

(ด้านหลัง) 4

โดยรวมนักเรียนคิดว่า ตัวเองมีปัญหาในด้านใดด้านหนึ่งต่อไปนี้หรือไม่

ด้านอารมณ์ ด้านสมาธิ ด้านพฤติกรรม หรือความสามารถเข้ากับผู้อื่น

☐ ไม่

☐ ใช่ มีปัญหาเล็กน้อย

☐ ใช่ มีปัญหาชัดเจน

☐ ใช่ มีปัญหาอย่างมาก

ถ้าตอบว่า “ ไม่ ” ไม่ต้องตอบคำถามข้อต่อไป

ถ้าตอบว่า “ ใช่ ” กรุณาตอบข้อต่อไปนี้

ปัญหานี้เกิดขึ้นมานานเท่าไรแล้ว

☐ น้อยกว่า 1 เดือน

☐ 1 – 5 เดือน

☐ 6 – 12 เดือน

☐ มากกว่า 1 ปี

ปัญหานี้ทำให้นักเรียนรู้สึกไม่สบายใจหรือไม่

☐ ไม่เลย

☐ เล็กน้อย

☐ ค่อนข้างมาก

☐ มาก

ปัญหานี้รบกวนชีวิตประจำวันของนักเรียนในด้านต่างๆ ต่อไปนี้หรือไม่

ความเป็นอยู่ที่บ้าน
การคบเพื่อน
การเรียนรู้ในห้องเรียน
กิจกรรมยามว่าง

ไม่	เล็กน้อย	ค่อนข้างมาก	มาก

ปัญหานี้ทำให้คนรอบข้างเกิดความยุ่งยากหรือไม่ (ครอบครัว เพื่อน ครู เป็นต้น)

☐ ไม่เลย

☐ เล็กน้อย

☐ ค่อนข้างมาก

☐ มาก

คะแนนรวมแบบประเมินด้านหลัง

แปลผล

แบบประเมินตนเอง (SDQ) ฉบับครูประเมินนักเรียน (ด้านหน้า)

ชื่อ-สกุลนักเรียน (นาย/ด.ช./นางสาว/ด.ญ.)ชั้นม. / เลขที่

วัน/เดือน/ปีเกิด เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย x ลงในช่องท้ายหัวข้อ กรุณาตอบให้ตรงความเป็นจริงที่เกิดขึ้นในช่วง 6 เดือน

ข้อ	รายการประเมิน	ไม่จริง	ค่อนข้างจริง	จริง
1	ห่วงใยความรู้สึกของคนอื่น			
2	อยู่ไม่นิ่งนิ่งๆ ไม่ได้			
3	มักจะบ่นว่าปวดศีรษะ ปวดท้อง หรือไม่สบาย			
4	เต็มใจแบ่งปันสิ่งของให้เพื่อน (ขนม ,ของเล่น,ดินสอ เป็นต้น)			
5	มักจะอาละวาดหรือโมโหง่าย			
6	ค่อนข้างแยกตัว ชอบเล่นคนเดียว			
7	เชื่อฟัง มักจะทำตามผู้ใหญ่ต้องการ			
8	กังวลใจหลายเรื่อง ดูวิตกกังวลเสมอ			
9	เป็นที่พึ่งได้เวลาที่คนอื่นเสียใจ อารมณ์ไม่ดี หรือไม่สบายใจ			
10	อยู่ไม่สุข วุ่นวายอย่างมาก			
11	มีเพื่อนสนิท			
12	มักมีเรื่องทะเลาะวิวาทกับเด็กอื่น หรือรังแกเด็กอื่น			
13	ดูไม่มีความสุข ท้อแท้ ร้องไห้บ่อย			
14	เป็นที่ชื่นชอบของเพื่อน			
15	วอกแวกง่าย สมาธิสั้น			
16	เครียดไม่ยอมห่างเวลาอยู่ในสถานการณ์ที่ไม่คุ้น และขาดความเชื่อมั่นในตนเอง			
17	ใจดีกับเด็กที่เล็กกว่า			
18	ชอบโกหกหรือซี้โกง			
19	ถูกเด็กคนอื่นล้อเลียนหรือรังแก			
20	ชอบอาสาช่วยเหลือคนอื่น (พ่อ, แม่, ครู, เด็กคนอื่น)			
21	คิดก่อนทำ			
22	ขโมยของของที่บ้าน ที่โรงเรียน หรือที่อื่น			
23	เข้ากับผู้ใหญ่ได้ดีกว่าเด็กวัยเดียวกัน			
24	ซึ่กลัว รู้สึกหวาดกลัวได้ง่าย			
25	ทำงานได้จนเสร็จ มีความตั้งใจในการทำงาน			

คุณมีความเห็นหรือความกังวลอื่นอีกหรือไม่.....

.....

คะแนนด้านที่ 1		แปลผล
คะแนนด้านที่ 2		แปลผล
คะแนนด้านที่ 3		แปลผล
คะแนนด้านที่ 4		แปลผล

รวมคะแนนทั้ง 4 ด้าน แปลผล

คะแนนสัมพันธภาพทางสังคม แปลผล

(ด้านหลัง)

โดยรวมแล้วคุณคิดว่า เด็กมีปัญหาในด้านใดด้านหนึ่งต่อไปนี้หรือไม่

ด้านอารมณ์ ด้านสมาธิ ด้านพฤติกรรม หรือความสามารถเข้ากับผู้อื่น

☐ ไม่

☐ ใช่ มีปัญหาเล็กน้อย

☐ ใช่ มีปัญหาชัดเจน

☐ ใช่ มีปัญหาอย่างมาก

ถ้าตอบว่า “ ไม่ ” ไม่ต้องตอบคำถามข้อต่อไป

ถ้าตอบว่า “ ใช่ ” กรุณาตอบข้อต่อไปนี้

ปัญหานี้เกิดขึ้นมานานเท่าไรแล้ว

☐ น้อยกว่า 1 เดือน

☐ 1 – 5 เดือน

☐ 6 – 12 เดือน

☐ มากกว่า 1 ปี

ปัญหานี้ทำให้นักเรียนรู้สึกไม่สบายใจหรือไม่

☐ ไม่เลย

☐ เล็กน้อย

☐ ค่อนข้างมาก

☐ มาก

ปัญหานี้รบกวนชีวิตประจำวันของเด็กในด้านต่างๆ ต่อไปนี้หรือไม่

การคบเพื่อน

การเรียนในห้องเรียน

ไม่	เล็กน้อย	ค่อนข้างมาก	มาก

ปัญหาของเด็กทำให้คุณหรือชั้นเรียนเกิดความยุ่งยากหรือไม่ (ครอบครั้ว เพื่อน ครู เป็นต้น)

☐ ไม่เลย

☐ เล็กน้อย

☐ ค่อนข้างมาก

☐ มาก

(.....)

ครูที่ปรึกษา/ครูผู้สอน/อื่นๆ (โปรดระบุ)

...../...../.....

คะแนนรวมแบบประเมินด้าน

แปลผล

แบบประเมินตนเอง (SDQ) ฉบับผู้ปกครองประเมิน

(ด้านหน้า)

ชื่อ-สกุลนักเรียน (นาย/ด.ช./นางสาว/ด.ญ.)ชั้นม. / เลขที่

วัน/เดือน/ปีเกิด เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย x ลงในช่องท้ายหัวข้อ กรุณาตอบให้ตรงความเป็นจริงที่เกิดขึ้นในช่วง 6 เดือน

ข้อ	รายการประเมิน	ไม่จริง	ค่อนข้างจริง	จริง
1	ห่วงใยความรู้สึกของคนอื่น			
2	อยู่ไม่นิ่งนั่งนิ่งๆ ไม่ได้			
3	มักจะบ่นว่าปวดศีรษะ ปวดท้อง หรือไม่สบาย			
4	เต็มใจแบ่งปันสิ่งของให้เพื่อน (ขนม ,ของเล่น,ดินสอ เป็นต้น)			
5	มักจะอาละวาดหรือโมโหง่าย			
6	ค่อนข้างแยกตัว ชอบเล่นคนเดียว			
7	เชื่อฟัง มักจะทำตามผู้ใหญ่ต้องการ			
8	กังวลใจหลายเรื่อง ดูวิตกกังวลเสมอ			
9	เป็นที่พึงได้เวลาที่คนอื่นเสียใจ อารมณ์ไม่ดี หรือไม่สบายใจ			
10	อยู่ไม่สุข วุ่นวายอย่างมาก			
11	มีเพื่อนสนิท			
12	มักมีเรื่องทะเลาะวิวาทกับเด็กอื่น หรือรังแกเด็กอื่น			
13	ดูไม่มีความสุข ท้อแท้ ร้องไห้บ่อย			
14	เป็นที่ชื่นชอบของเพื่อน			
15	วอกแวกง่าย สมาธิสั้น			
16	เครียดไม่ยอมห่างเวลาอยู่ในสถานการณ์ที่ไม่คุ้น และขาดความเชื่อมั่นในตนเอง			
17	ใจดีกับเด็กที่เล็กกว่า			
18	ชอบโกหกหรือซุ่มซ่าม			
19	ถูกเด็กคนอื่นล้อเลียนหรือรังแก			
20	ชอบอาสาช่วยเหลือคนอื่น (พ่อ, แม่, ครู, เด็กคนอื่น)			
21	คิดก่อนทำ			
22	ขโมยของของที่บ้าน ที่โรงเรียน หรือที่อื่น			
23	เข้ากับผู้ใหญ่ได้ดีกว่าเด็กวัยเดียวกัน			
24	ซึ่กลัว รู้สึกหวาดกลัวได้ง่าย			
25	ทำงานได้จนเสร็จ มีความตั้งใจในการทำงาน			

คุณมีความเห็นหรือความกังวลอื่นอีกหรือไม่.....

.....

คะแนนด้านที่ 1		แปลผล
คะแนนด้านที่ 2		แปลผล
คะแนนด้านที่ 3		แปลผล
คะแนนด้านที่ 4		แปลผล

รวมคะแนนทั้ง 4 ด้าน แปลผล

คะแนนสัมพันธภาพทางสังคม แปลผล

(ด้านหลัง)

โดยรวมคุณคิดว่าเด็กมีปัญหาในด้านใดด้านหนึ่งต่อไปนี้หรือไม่

ด้านอารมณ์ ด้านสมาธิ ด้านพฤติกรรม หรือความสามารถเข้ากับผู้อื่น

☐ ไม่

☐ ใช่ มีปัญหาเล็กน้อย

☐ ใช่ มีปัญหาชัดเจน

☐ ใช่ มีปัญหาอย่างมาก

ถ้าตอบว่า “ ไม่ ” ไม่ต้องตอบคำถามข้อต่อไป

ถ้าตอบว่า “ ใช่ ” กรุณาตอบข้อต่อไป

ปัญหานี้เกิดขึ้นมานานเท่าไรแล้ว

☐ น้อยกว่า 1 เดือน

☐ 1 – 5 เดือน

☐ 6 – 12 เดือน

☐ มากกว่า 1 ปี

ปัญหานี้ทำให้ได้รู้สึกไม่สบายใจหรือไม่

☐ ไม่เลย

☐ เล็กน้อย

☐ ค่อนข้างมาก

☐ มาก

ปัญหานี้รบกวนชีวิตประจำวันของเด็กในด้านต่างๆ ต่อไปนี้หรือไม่

ความเป็นอยู่ที่บ้าน
การคบเพื่อน
การเรียนรู้ในห้องเรียน
กิจกรรมยามว่าง

ไม่	เล็กน้อย	ค่อนข้างมาก	มาก

ปัญหานี้ทำให้คุณหรือครอบครัวเกิดความยุ่งยากหรือไม่

☐ ไม่เลย

☐ เล็กน้อย

☐ ค่อนข้างมาก

☐ มาก

.....
(.....)

พ่อ/แม่/อื่นๆ (โปรดระบุ)

คะแนนรวมแบบประเมินด้านหลัง

แปลผล

การให้คะแนนและการ

1.ด้านหน้า

การให้คะแนนแยกตามรายด้าน

1.ด้านอารมณ์

ข้อ	รายการประเมิน	ไม่จริง	ค่อนข้างจริง	จริง
3	มักจะบ่นว่าปวดศีรษะ ปวดท้อง	0	1	2
8	กังวลใจหลายเรื่อง ดูกังวลเสมอ	0	1	2
13	ดูไม่มีความสุข ท้อแท้	0	1	2
16	เครียด ไม่ยอมทำอะไรเวลาอยู่ในสถานการณ์ที่ไม่คุ้นและขาดความเชื่อมั่นใจตนเอง	0	1	2
24	ซึ่กลัว รู้สึกหวาดกลัวง่าย	0	1	2

0-5

6

7-10

รวมคะแนน จัดอยู่ในกลุ่ม ปกติ เสี่ยง มีปัญหา

2.ด้านความประพฤติ/เกร

ข้อ	รายการประเมิน	ไม่จริง	ค่อนข้างจริง	จริง
5	มักจะอาละวาด หรือโมโหร้าย	0	1	2
7	เชื่อฟัง มักจะทำตามผู้ใหญ่ต้องการ	2	1	0
12	มักจะมีเรื่องทะเลาะวิวาทกับเด็กอื่น หรือรังแกเด็กอื่น	0	1	2
18	ชอบโกหก หรือซึ่โกง	0	1	2
22	ขโมยของของที่บ้าน ที่โรงเรียนหรือที่อื่น	0	1	2

0-4

5

6-10

รวมคะแนน จัดอยู่ในกลุ่ม ปกติ เสี่ยง มีปัญหา

3.ด้านพฤติกรรมไม่อยู่นิ่ง/สมาธิสั้น

ข้อ	รายการประเมิน	ไม่จริง	ค่อนข้างจริง	จริง
2	อยู่ไม่นิ่ง นั่งนิ่งๆ ไม่ได้	0	1	2
10	อยู่ไม่สุข วุ่นวายอย่างมาก	0	1	2
15	วอกแวกง่าย สมาธิสั้น	0	1	2
21	คิดก่อนทำ	2	1	0
25	ทำงานได้จนเสร็จ มีความตั้งใจในการทำงาน	2	1	0

0-5

6

7-10

รวมคะแนน จัดอยู่ในกลุ่ม ปกติ เสี่ยง มีปัญหา

4.ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อน

ข้อ	รายการประเมิน	ไม่จริง	ค่อนข้างจริง	จริง
6	ค่อนข้างแยกตัว ชอบเล่นคนเดียว	0	1	2
11	มีเพื่อนสนิท	2	1	0
14	เป็นที่ชื่นชอบของเพื่อน	2	1	0
19	ถูกเด็กคนอื่นล้อเลียน หรือรังแก	0	1	2
23	เข้ากับผู้ใหญ่ได้ดีกว่าเด็กวัยเดียวกัน	0	1	2

รวมค จัดอยู่ในกลุ่ม 0-3 ปกติ 4 เสี่ยง 5-10 มีปัญหา

5.ด้านสัมพันธภาพทางสังคม

ข้อ	รายการประเมิน	ไม่จริง	ค่อนข้างจริง	จริง
1	ห่วงใยความรู้สึกของผู้อื่น	0	1	2
4	เต็มใจแบ่งปันสิ่งของให้เพื่อน (ขนม ของเล่น ดินสอ เป็นต้น)	0	1	2
9	เป็นที่พึ่งได้เวลาที่คนอื่นเสียใจ อารมณ์ไม่ดี หรือไม่สบายใจ	0	1	2
17	ใจดีกับเด็กที่เล็กกว่า	0	1	2
20	ชอบอาสาช่วยเหลือผู้อื่น (พ่อแม่ ครู เด็กคนอื่น)	0	1	2

รวมคะแนน จัดอยู่ในกลุ่ม 4-10 ปกติ 3 เสี่ยง 0-2 มีปัญหา

สรุปการให้คะแนนและการแปลผลในภาพรวม (นักเรียนประเมินตนเอง)

รายการประเมิน	ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา
คะแนนรวมพฤติกรรมที่เป็นปัญหา (จากคะแนนรวมพฤติกรรม 4 ด้าน)	0 - 16	17 - 18	19 - 40
คะแนนรวมพฤติกรรมแต่ละด้าน			
1.คะแนนพฤติกรรมด้านอารมณ์	0 - 5	6	7 - 10
2.คะแนนพฤติกรรมเกร/ความประพฤติ	0 - 4	5	6 - 10
3.คะแนนพฤติกรรมไม่อยู่นิ่ง/สมาธิสั้น	0 - 5	6	7 - 10
4.คะแนนพฤติกรรมด้านความสัมพันธ์กับเพื่อน	0 - 3	4	5 - 10
5.คะแนนพฤติกรรมด้านสัมพันธภาพทางสังคม (คะแนนจุดแข็ง)	4 - 10 เป็นจุดแข็ง	ต่ำกว่า 3	ไม่มีจุดแข็ง

2.ด้านหลัง

ประเมินว่ามีความรู้เรื่อง ส่งผลกระทบต่อบุคคลรอบตัวเด็ก มีผลต่อสัมพันธภาพทางสังคมและชีวิตประจำวันของเด็ก

ในการประเมินว่าตัวเองมีปัญหาด้านอารมณ์ ด้านสมาธิ ด้านพฤติกรรม หรือความสามารถเข้ากับผู้อื่นได้

ถ้าตอบว่า “ ไม่ ” ไม่ต้องคิดคะแนนข้อต่อไป

ถ้าตอบว่า “ ใช่ ” ให้พิจารณาแบบประเมินในหัวข้อต่อไปนี้

- ปัญหานี้ทำให้รู้สึกไม่สบายใจหรือไม่

- ปัญหานี้รบกวนชีวิตประจำวันในด้านต่างๆ หรือไม่

ใน 2 หัวข้อนี้ ถ้าตอบว่า “ ไม่ ” หรือ “ เล็กน้อย ” ให้ 0 คะแนน

“ ค่อนข้างมาก ” ให้ 1 คะแนน

“ มาก ” ให้ 2 คะแนน ดังนี้

	ไม่	เล็กน้อย	ค่อนข้างมาก	มาก
ปัญหานี้ทำให้รู้สึกไม่สบายใจ	0	0	1	2
ปัญหานี้รบกวนชีวิตประจำวันในด้านต่างๆ				
➢ ความเป็นอยู่ที่บ้าน	0	0	1	2
➢ การคบเพื่อน	0	0	1	2
➢ การเรียนในห้องเรียน	0	0	1	2
➢ กิจกรรมยามว่าง	0	0	1	2

สรุปการแปลผลด้านหลัง

คะแนนรวม 0 คะแนน = ปกติ

คะแนนรวม 1 – 2 คะแนน = เสี่ยง

คะแนนรวม 3 คะแนนขึ้นไป = มีปัญหา

การแปลผลแบบประเมินพฤติกรรมนักเรียนฉบับครู/ผู้ปกครองประเมิน

คะแนนจากแบบประเมินด้านหน้า (25 ข้อ)

แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน ฉบับครูหรือผู้ปกครองเป็นผู้ประเมิน

	ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา
คะแนนรวมพฤติกรรมแต่ละด้าน	0 – 15	16 – 17	18 – 40
1.คะแนนพฤติกรรมด้านอารมณ์	0 – 3	4	5 – 10
2.คะแนนพฤติกรรมเกร/ความประพฤติ	0 – 3	4	5 – 10
3.คะแนนพฤติกรรมไม่อยู่นิ่ง/สมาธิสั้น	0 – 5	6	7 – 10
4.คะแนนพฤติกรรมด้านความสัมพันธ์กับเพื่อน	0 – 5	6	7 – 10
5.คะแนนพฤติกรรมด้านสัมพันธภาพทางสังคม	4 – 10	3	0 – 2
(คะแนนจุดแข็ง)	เป็นจุดแข็ง	(ไม่มีจุดแข็ง)	

แบบประเมินความฉลาดทางอารมณ์(EQ) (12-17 ปี)

ชื่อ – สกุล (นาย/น.ส/ด.ช./ด.ญ.).....ชั้น.....ห้อง.....เลขที่.....

โปรดใส่เครื่องหมาย X ในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับตัวท่านมากที่สุด

ข้อที่	อารมณ์ ความรู้สึก พฤติกรรม	ไม่จริง	จริงบางครั้ง	ค่อนข้างจริง	จริงมาก
1	เวลาโกรธหรือไม่สบาย ฉันรับรู้ได้ว่าเกิดอะไรขึ้นกับฉัน				
2	ฉันบอกไม่ได้ว่าอะไรทำให้ฉันรู้สึกกลัว				
3	เมื่อถูกขัดใจฉันมักรู้สึกหงุดหงิดจนควบคุมอารมณ์ไม่ได้				
4	ฉันสามารถคอยเพื่อนให้บรรลุเป้าหมายที่พอใจ				
5	ฉันมักมีปฏิกิริยาโต้ตอบรุนแรงต่อปัญหาเพียงเล็กน้อย				
6	เมื่อถูกบังคับให้ทำในสิ่งที่ไม่ชอบ ฉันอธิบายเหตุผลจนผู้อื่นยอมรับไม่ได้				
7	ฉันสังเกตได้ เมื่อคนใกล้ฉันมีอารมณ์เปลี่ยนแปลง				
8	ฉันไม่สนใจกับความทุกข์ของคนอื่นที่ฉันไม่รู้จัก				
9	ฉันไม่ยอมรับในสิ่งที่ผู้อื่นทำต่างจากที่ฉันคิด				
10	ฉันยอมรับได้ว่าผู้อื่นก็อาจมีเหตุผลที่จะไม่พอใจการกระทำของฉัน				
11	ฉันรู้สึกว่าผู้อื่นชอบเรียกร้องความสนใจมากเกินไป				
12	แม้จะมีภาระที่ต้องทำ ฉันก็ยินดีรับฟังความทุกข์ของผู้อื่นที่ต้องการความช่วยเหลือ				
13	เป็นเรื่องธรรมดาที่จะเอาเปรียบผู้อื่นเมื่อมีโอกาส				
14	ฉันเห็นคุณค่าในน้ำใจที่ผู้อื่นมีต่อฉัน				
15	เมื่อทำผิดฉันสามารถกล่าวคำ ขอโทษ ผู้อื่นได้				
16	ฉันยอมรับข้อผิดพลาดของคนอื่นได้ยาก				
17	ถึงแม้จะเสียประโยชน์ส่วนตัวไปบ้าง ฉันก็ยินดีที่จะทำเพื่อส่วนรวม				
18	ฉันรู้สึกลำบากใจในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งเพื่อผู้อื่น				
19	ฉันไม่รู้ว่าฉันเก่งเรื่องอะไร				
20	แม้จะเป็นงานยากฉันก็มั่นใจว่าสามารถทำได้				
21	เมื่อทำสิ่งใดไม่สำเร็จฉันรู้สึกหมดกำลังใจ				
22	ฉันรู้สึกมีคุณค่าเมื่อได้ทำสิ่งต่างๆ อย่างเต็มความสามารถ				
23	เมื่อต้องเผชิญกับอุปสรรคและความผิดหวัง ฉันก็จะไม่ยอมแพ้				

ข้อที่	อารมณ์ ความรู้สึก พฤติกรรม	ไม่จริง	จริงบางครั้ง	ค่อนข้างจริง	จริงมาก
24	เมื่อเริ่มทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด ฉันมักทำต่อไปไม่สำเร็จ				
25	ฉันพยายามหาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหาโดยไม่คิดเอาเองตามใจชอบ				
26	บ่อยครั้งที่ฉันไม่รู้ว่าจะอะไรทำให้ฉันไม่มีความสุข				
27	ฉันรู้สึกว่าการตัดสินใจแก้ปัญหาเป็นเรื่องยากสำหรับฉัน				
28	เมื่อต้องทำอะไรบางอย่างในเวลาเดียวกันฉันตัดสินใจได้ว่าจะทำอะไรก่อนหลัง				
29	ฉันลำบากใจเมื่อต้องอยู่กับคนแปลกหน้าหรือคนที่ไม่คุ้นเคย				
30	ฉันทนไม่ได้เมื่อต้องอยู่ในสังคมที่มีกฎระเบียบขัดกับความเคยชินกับฉัน				
31	ฉันทำความรู้จักผู้อื่นได้ง่าย				
32	ฉันมีเพื่อนสนิทหลายคนที่คบกันมานาน				
33	ฉันไม่กล้าบอกความต้องการของฉันให้ผู้อื่นรับรู้				
34	ฉันทำในสิ่งที่ต้องการโดยไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน				
35	เป็นการยากสำหรับฉันที่จะโต้แย้งกับผู้อื่น แม้จะมีเหตุผลเพียงพอ				
36	เมื่อไม่เห็นด้วยกับผู้อื่นฉันสามารถอธิบายเหตุผลที่เขายอมรับได้				
37	ฉันรู้สึกว่าด้อยกว่าคนอื่น				
38	ฉันทำหน้าที่ได้ดี ไม่ว่าจะอยู่ในบทบาทใด				
39	ฉันสามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายได้ดีที่สุด				
40	ฉันไม่มั่นใจในการทำงานที่ยากลำบาก				
41	แม้สถานการณ์จะเลวร้าย ฉันก็มีความหวังว่าจะดีขึ้น				
42	ทุกปัญหามักมีทางออกเสมอ				
43	เมื่อมีเรื่องทำให้เครียด ฉันมักปรับเปลี่ยนให้เป็นเรื่องผ่อนคลาย หรือสนุกสนาน				
44	ฉันสนุกสนานทุกครั้งกับกิจกรรมในวันสุดสัปดาห์และวันหยุดพักผ่อน				
45	ฉันรู้สึกไม่พอใจที่ผู้อื่นได้รับสิ่งดีๆ มากกว่าฉัน				

ข้อที่	อารมณ์ ความรู้สึก พฤติกรรม	ไม่จริง	จริงบางครั้ง	ค่อนข้างจริง	จริงมาก
46	ฉันพอใจกับสิ่งที่ฉันเป็นอยู่				
47	ฉันไม่รู้ว่าทำอะไรทำ เมื่อรู้สึกเบื่อหน่าย				
48	เมื่อวันว่างจากภาระหน้าที่ ฉันจะทำในสิ่งที่ฉันชอบ				
49	เมื่อรู้สึกไม่สบายใจ ฉันมีวิธีผ่อนคลายอารมณ์ได้				
50	ฉันสามารถผ่อนคลายตนเองได้ แม้จะเหน็ดเหนื่อยจากภาระหน้าที่				
51	ฉันไม่สามารถทำให้เป็นสุขได้จนกว่าจะได้ทุกสิ่งที่ต้องการ				
52	ฉันทุกข์ร้อนกับเรื่องเล็กๆ น้อยๆ ที่เกิดขึ้นเสมอ				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
ครูประจำชั้น

การให้คะแนน แบ่งเป็น 2 กลุ่มในการให้คะแนนดังนี้

กลุ่มที่ 1 ได้แก่ข้อ													
1	4	6	7	10	12	14	15	17	20	22	23	25	28
31	32	34	36	38	39	41	42	43	44	46	48	49	50
แต่ละข้อให้คะแนนดังต่อไปนี้													
ตอบไม่จริง						ให้		1		คะแนน			
ตอบจริงบางครั้ง						ให้		2		คะแนน			
ตอบค่อนข้างจริง						ให้		3		คะแนน			
ตอบจริงมาก						ให้		4		คะแนน			

กลุ่มที่ 2 ได้แก่ ข้อ													
2	3	5	8	9	11	13	16	18	19	21	24		
26	27	29	30	33	35	37	40	45	47	51	52		
แต่ละข้อให้คะแนนดังต่อไปนี้													
ตอบไม่จริง						ให้		4		คะแนน			
ตอบจริงบางครั้ง						ให้		3		คะแนน			
ตอบค่อนข้างจริง						ให้		2		คะแนน			
ตอบจริงมาก						ให้		1		คะแนน			

การรวมคะแนน

ด้านดี หมายถึงความสามารถในการควบคุมอารมณ์และความต้องการของตนเอง รู้จักเห็นใจผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

ด้านเก่ง หมายถึงความสามารถในการรู้จักตนเอง มีแรงจูงใจ สามารถตัดสินใจแก้ปัญหาและแสดงออกได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่น

ด้านสุข หมายถึงความสามารถในการดำเนินชีวิตอย่างเป็นสุข

ด้าน	ด้านย่อย	การรวมคะแนน	ผลรวมคะแนน / การแปลผล					
			รวม	แปลผล	รวม	แปลผล	รวม	แปลผล
ดี	1.1 ควบคุมอารมณ์	รวมข้อ 1 ถึงข้อ 6						
	1.2 เห็นใจผู้อื่น	รวมข้อ 7 ถึงข้อ 12						
	1.3 รับผิดชอบ	รวมข้อ 13 ถึงข้อ 18						
เก่ง	2.1 มีแรงจูงใจ	รวมข้อ 19 ถึงข้อ 24						
	2.2 ตัดสินใจและแก้ปัญหา	รวมข้อ 25 ถึงข้อ 30						
	2.3 สัมพันธภาพกับผู้อื่น	รวมข้อ 31 ถึงข้อ 36						
สุข	3.1 ภูมิใจตนเอง	รวมข้อ 37 ถึงข้อ 40						
	3.2 พึงพอใจในชีวิต	รวมข้อ 41 ถึงข้อ 46						
	3.3 สุขสงบทางใจ	รวมข้อ 47 ถึงข้อ 52						

หลังจากรวมคะแนนแต่ละด้านเสร็จแล้ว นำคะแนนที่ได้ไปทำเครื่องหมาย λ ลงบนเส้นประ ในกราฟความฉลาดทางอารมณ์แล้วลากเส้นให้ต่อกัน และพิจารณาดูว่ามีคะแนนด้านใดที่สูงหรือต่ำกว่าช่วงคะแนนปกติ

ผลที่ได้เป็นเพียงการประเมินโดยสังเขป คะแนนที่ได้ต่ำกว่าช่วงคะแนนปกติ ไม่ได้หมายความว่าท่านหรือเด็กมีความผิดปกติในด้านนั้น เพราะด้านต่าง ๆ เหล่านี้เป็นสิ่งที่มีการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ดังนั้นคะแนนที่ได้ต่ำจึงเป็นเพียง ข้อเตือนใจให้ท่านหาแนวทางในการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ในด้านนั้น ๆ ให้มากยิ่งขึ้น

สำหรับรายละเอียดและแนวทางการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์มีอยู่ในหนังสืออีคิว : ความฉลาดทางอารมณ์ หรือคู่มือความฉลาดทางอารมณ์ของกรมสุขภาพจิต รวมทั้งท่านสามารถเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ที่ทางกรมสุขภาพจิตหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องจัดขึ้น

แบบบันทึกสรุปผลการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom meeting)

ชั้น.....โรงเรียน.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. จำนวนผู้ปกครองที่มาประชุม.....คน จากจำนวนเต็ม.....คน

2.บรรยากาศความร่วมมือ

.....

.....

.....

.....

3. ผลที่ได้รับ

.....

.....

.....

.....

4. งานที่ทำต่อเนื่อง

.....

.....

.....

.....

5. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง.....

การประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน

ครั้งที่.....ประจำภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองในชั้นเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่.....

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ลายเซ็น	ตำแหน่ง	เป็นผู้ปกครองของ
			ประธาน	
			รองประธาน	
			เลขานุการ	

(ลงชื่อ)

(

ครูที่ปรึกษา

)

(ลงชื่อ)

(

ครูที่ปรึกษา

)

แบบบันทึกการให้คำปรึกษา

นักเรียนชื่อ.....สกุล.....ชั้น...../.....

วัน เดือน ปี.....เวลา.....น.

ประเภทของปัญหา

☐

การเรียนรู้

☐

การปรับตัว

☐

บุคลิกภาพ

☐

พฤติกรรม

☐

อื่น ๆ (ระบุ).....

ประวัติส่วนตัว / ครอบครัว

.....

.....

.....

ข้อมูลการเรียนรู้

.....

.....

.....

สภาพปัญหา

.....

.....

.....

วิธีการให้คำปรึกษา / ช่วยเหลือ

.....

.....

ผลการติดตาม / การนัดหมาย

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำปรึกษา

(.....)

แบบบันทึกการติดตามดูแลนักเรียน

ชื่อนักเรียน - สกุล ชั้น เลขที่

ที่อยู่..... โทร.....

ผู้ปกครองชื่อ.....โทร.ที่ทำงาน.....โทร.ที่บ้าน.....

[illegible]

บันทึกการส่งต่อภายใน (โดยครูที่ปรึกษา)

โรงเรียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอความร่วมมือในการช่วยเหลือนักเรียน

เรียน (ครูแนะแนว / ผู้เกี่ยวข้อง).....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสรุปผลการคัดกรองและช่วยเหลือนักเรียน

ด้วยนักเรียนชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....

เลขประจำตัว.....มีพฤติกรรมสรุปได้ดังนี้.....

.....

และได้ดำเนินการช่วยเหลือแล้วสรุปได้ดังนี้.....

.....

แต่ยังมีพฤติกรรมดังนี้.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อขอความช่วยเหลือแก้ไขปัญหานักเรียนดังกล่าวและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(ลงชื่อ)

(

ครูที่ปรึกษา

)

(ลงชื่อ)

(

ครูที่ปรึกษา

)

แบบรายงานแจ้งผลการช่วยเหลือนักเรียน

โรงเรียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง แจ้งผลการช่วยเหลือนักเรียน

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานแจ้งผลการช่วยเหลือนักเรียน (ถ้ามี)

ตามที่ได้ส่งนักเรียนมาให้ดำเนินการช่วยเหลือนั้น บัดนี้ กลุ่ม / งาน /

ได้ดำเนินการให้การช่วยเหลือนักเรียนดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชั้น	เลข ประจำตัว	สภาพปัญหาที่พบและผลการ ช่วยเหลือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

ครูที่ปรึกษา

(ลงชื่อ)

ครูที่ปรึกษา

(

)

(

)

บันทึกการส่งต่อภายนอก

โรงเรียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน

โรงเรียนละงูพิทยาคม ขอความอนุเคราะห์ในการดูแลช่วยเหลือและแก้ไขปัญหานักเรียน

ชื่อนักเรียนสกุล.....เพศ.....

ชั้น..... บิดาชื่อ-สกุล.....อาชีพ.....รายได้.....บาท

ครูที่ปรึกษา/ผู้รับผิดชอบในโรงเรียน.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ผลการเรียนเฉลี่ย.....

วิชาที่ถนัด.....วิชาที่ไม่ชอบ.....

สภาพปัญหา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

การดูแลให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นของโรงเรียน.....

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความช่วยเหลือต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางมรินทร์ พนมอุปการ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนละงูพิทยาคม

